

# РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА ВЫСТАВКИ

---



**17-я Международная специализированная  
выставка вертолетной индустрии**

**10 - 12 июня 2024 г**

**г. Москва, МВЦ “Крокус Экспо”  
Павильон №1, зал № 4**

**Организатор: Министерство промышленности и торговли РФ  
Устроитель: ООО «ХЕЛИРАША»  
тел. +7 (495) 477-33-81  
e-mail: [info@helirusia.ru](mailto:info@helirusia.ru)  
сайт: [www.helirusia.ru](http://www.helirusia.ru)**

<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>Контактные данные</b>
<b>Директор выставки</b>	<b>Юлия Володина Владимировна</b>	<b><a href="mailto:volodina@rvs-holding.ru">volodina@rvs-holding.ru</a> +7 (495) 477-33-81</b>
<b>Технический директор</b>	<b>Федор Лагутин</b>	<b><a href="mailto:lagutin@rvs-holding.ru">lagutin@rvs-holding.ru</a> +7 (903) 150-77-91</b>
<b>Директор деловой программы</b>	<b>Максим Федоров</b>	<b><a href="mailto:fedorov@rvs-holding.ru">fedorov@rvs-holding.ru</a> +7 (916) 170-28-70</b>
<b>Директор по рекламе</b>	<b>Марина Булат</b>	<b><a href="mailto:bulat@rvs-holding.ru">bulat@rvs-holding.ru</a> +7 (495) 990-55-38</b>
<b>Директор по связям с общественностью</b>	<b>Наталья Менькова</b>	<b><a href="mailto:n.menkova@rvs-holding.ru">n.menkova@rvs-holding.ru</a> +7 (985) 410-96-05</b>
<b>Руководитель отдела по работе с клиентами</b>	<b>Светлана Макаренкова</b>	<b><a href="mailto:s.makarenkova@rvs-holding.ru">s.makarenkova@rvs-holding.ru</a> +7 (925) 091-57-80</b>
<b>Менеджер по работе с иностранными клиентами</b>	<b>Татьяна Мельникова</b>	<b><a href="mailto:melnikova@rvs-holding.ru">melnikova@rvs-holding.ru</a> +7 (985) 770-34-99</b>
<b>Менеджер по работе с клиентами</b>	<b>Алла Мельникова</b>	<b><a href="mailto:a.melnikova@rvs-holding.ru">a.melnikova@rvs-holding.ru</a> +7 (915) 365-92-99</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ	3 стр.		
РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ	3 стр.		
МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ	4 стр.		
РЕЖИМ ОХРАНЫ	4 стр.		
ДОСТАВКА ГРУЗОВ ТАМОЖЕННАЯ ОЧИСТКА	4 стр.		
ДОСТУП НА ТЕРРИТОРИЮ ВЫСТАВКИ	5 стр.		
ПОРЯДОК ВВОЗА/ ВЫВОЗА ЭКСПОНАТОВ НА ТЕРРИТОРИЮ МВЦ «КРОКУС ЭКСПО»	5-6 стр.		
СТРАХОВАНИЕ	6 стр.		
ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТЫ	6 стр.		
ТЕХНИЧЕСКИЕ ОГРАНИЧЕНИЯ ПАВИЛЬОНА	7 стр.		
ДОПУСТИМЫЙ УРОВЕНЬ ЗВУКА	7 стр.		
ПРАВИЛА ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	7 стр.		
ОФОРМЛЕНИЕ ВИЗ и БРОНИРОВАНИЕ ГОСТИНИЦ	8 стр.		
<b>СТАНДАРТНАЯ ОБОРУДОВАННАЯ ПЛОЩАДЬ (ВКЛЮЧАЯ УЛУЧШЕННЫЙ ВАРИАНТ)</b>	<b>8 стр.</b>		
<b>ВАРИАНТЫ И НАПОЛНЕНИЕ СТАНДАРТНОЙ ОБОРУДОВАННОЙ ПЛОЩАДИ</b>	<b>9 стр.</b>		
<b>ВАРИАНТЫ НАПОЛНЕНИЯ – улучшенный стандарт №1</b>	<b>10 стр.</b>		
<b>ВАРИАНТЫ НАПОЛНЕНИЯ – улучшенный стандарт №2</b>	<b>10 стр.</b>		
<b>НЕОБОРУДОВАННАЯ ПЛОЩАДЬ (описание, требования)</b>	<b>11 стр.</b>		
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ СТАНДАРТНОЙ ЗАСТРОЙКИ	12-14 стр.	ФОРМА Т1	Для оборудованного стенда
НАДПИСЬ НА ФРИЗЕ, ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДА, УБОРКА НА ВЫСТАВКЕ, ВРЕМЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ	15 стр.	ФОРМА Т2	Обязательно к заполнению
ПРОПУСКА, ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ, ЭЛЕКТРИЧЕСТВО, ПОДВОД ВОДЫ, СВЕРХУРОЧНЫЕ РАБОТЫ, ЗАСТРОЙКА ВТОРОГО ЭТАЖА СТЕНДА	16 стр.	ФОРМА Т3	
СХЕМА СТЕНДА ДЛЯ ЗАСТРОЙКИ (для вариантов оборудованного стенда)	17 стр.	ФОРМА Т4	Обязательно к заполнению
КОВРОВОЕ ПОКРЫТИЕ / ОКЛЕЙКА СТЕНДА ЦВЕТНОЙ ПЛЕНКОЙ	18 стр.	ФОРМА Т5	
ОФОРМЛЕНИЕ ПОДВЕСОВ	19 стр.	ФОРМА Т6	
МОДУЛЬНАЯ РЕКЛАМА В ОФИЦИАЛЬНОМ КАТАЛОГЕ	20 стр.	ФОРМА К	
ИНФОРМАЦИЯ В ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ	21 стр.	ФОРМА К1	
РУБРИКАТОР В ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ	22 стр.	ФОРМА К2	
БЕЙДЖИ УЧАСТНИКА	23 стр.	ФОРМА М1	Обязательно к заполнению
VIP БЕЙДЖИ	24 стр.	ФОРМА М2	
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ БЕЙДЖИ	25 стр.	ФОРМА М3	
ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ	26 стр.	ФОРМА М4	
ДАННЫЕ ПО ПРИЛЕТУ / ОТЛЕТУ ВЕРТОЛЕТОВ НА ВЫСТАВКУ	27 стр.	ФОРМА М5	
РЕКЛАМНЫЕ УСЛУГИ	28 стр.	ФОРМА М6	
ПИСЬМО НА ВВОЗ/ ВЫВОЗ оборудования и экспонатов в зал	29 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	Обязательно к заполнению
ПИСЬМО-ЗАЯВКА НА СОГЛАСОВАНИЕ АУДИОВИЗУАЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ	30 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	
ПИСЬМО НА ПОЛУЧЕНИЕ МОНТАЖНЫХ ПРОПУСКОВ	31 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ	32-36 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ПЛАНИРОВКЕ СТЕНДА (к ФОРМЕ Т4)	37 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	
СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ И ВИД РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ МВЦ «Крокус Экспо»	38-39 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	
ЗАЯВКА НА АРЕНДУ КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛА	40 стр.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	
БЛАНК-ЗАКАЗ (при заказе дополнительных услуг, включая пропуска на а/м)	41 стр.		Обязательно к заполнению

## УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

**Заявки на участие в выставке принимаются до 10 мая 2024 года**

### АРЕНДА ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ

Стоимость аренды выставочной площади включает в себя:

1. Предоставление выставочной площади
2. Общую охрану выставочной территории в ночное время
3. Уборку общей территории выставочного центра (проходов в залах и открытых площадях)
4. Аккредитацию представителей Экспонента с предоставлением постоянных пропусков (бейджей) из расчета 3 бейджа на 9 м<sup>2</sup> плюс 1 бейдж на каждые последующие 10 м<sup>2</sup> арендуемой площади
5. Выдачу пригласительных билетов из расчета 1 билет на 1 кв. м
6. Для компаний, экспонирующих вертолеты, установлены специальные коэффициенты для расчета стоимости выставочных площадей в зависимости от размера арендуемой площади.

**ВНИМАНИЕ!** Стоимость застройки 1 м<sup>2</sup> второго этажа стенда составляет 70% от стоимости квадратного метра

### РЕГИСТРАЦИОННЫЙ СБОР

Регистрационный взнос составляет 30 000 руб. и включает: размещение логотипа и официальной информации о компании в каталоге выставки на русском и английском языках (800 знаков на каждом языке), размещение названия компании и ее сфера деятельности на сайте [www.helirusssia.ru](http://www.helirusssia.ru) в разделе «участники» с активной ссылкой на сайт компании, предоставление одного экземпляра каталога.

### БРОНИРОВАНИЕ СТЕНДА И ОПЛАТА

Предварительное бронирование сохраняется в течение 5 рабочих дней до получения заявки. При отсутствии заявки по истечению указанного срока бронь аннулируется.

**ВНИМАНИЕ!** При наличии заявки бронь выставочного стенда сохраняется в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней до получения предоплаты. Далее устроитель имеет право аннулировать заявку и/или переместить стенд на другое место.

Оплата осуществляется на основании выставленного счета организаторами в следующем порядке:

- предоплата в размере 50% от общей стоимости Заявки, не позднее пяти банковских дней
- окончательная оплата осуществляется не позднее 15 мая 2024 года

### УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ СОЭКСПОНЕНТОВ

Соэкспонентами являются компании, входящие в организационную структуру основного Экспонента и выставляющие свои экспонаты на стенде основного Экспонента.

Соэкспонент подчиняется тем же условиям, что и основной Экспонент.

**Каждый Соэкспонент должен оплатить регистрационный взнос. Регистрационный взнос за Соэкспонента может быть оплачен основным Экспонентом.**

Основной экспонент несет ответственность перед дирекцией за платежи Соэкспонента и убытки, причиненные им.

## РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ

МОНТАЖ ЭКСПОЗИЦИИ			
ПЯТНИЦА	07 ИЮНЯ	11:00 - 20:00	Монтаж стендов
СУББОТА	08 ИЮНЯ	08:00 - 20:00	Монтаж стендов
ВОСКРЕСЕНЬЕ	09 ИЮНЯ	08:00 - 20:00*	Монтаж стендов
ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ			
ПОНЕДЕЛЬНИК	10 ИЮНЯ	10:00 - 18:00	Выставка открыта для посетителей
ВТОРНИК	11 ИЮНЯ	10:00 - 18:00	Выставка открыта для посетителей
СРЕДА	12 ИЮНЯ	10:00 - 16:00	Выставка открыта для посетителей
ДЕМОНТАЖ			
ЧЕТВЕРГ	12 ИЮНЯ	16:00 - 20:00	Вывоз оборудования БЕЗ ДЕМОНТАЖА СТЕНДА
ПЯТНИЦА	13 ИЮНЯ	08:00 - 20:00	Демонтаж стендов

\*В последний день монтажа с 18.00 до 20.00 в залах осуществляется генеральная уборка, все проходы между стендами должны быть освобождены, в противном случае Администрация МВЦ «Крокус Экспо» вправе оштрафовать компанию, допустившую нарушение.

Работы на территории стендов разрешены.

**ВНИМАНИЕ!** Нахождение сотрудников застройщиков во время монтажа/демонтажа, а также участников в период работы выставки после 20.00 в выставочном зале считается превышением времени использования выставочной площади, фиксируется сотрудниками службы контроля и оплачивается экспонентом как продление работы всего выставочного зала по расценкам МВЦ «Крокус Экспо»

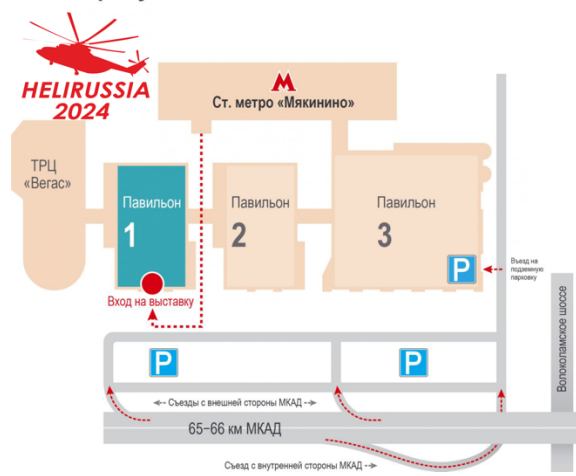
**Любой стенд, не занятый к 10:00 часам 10.06.2024 г. будет считаться свободным.**

## МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ

### АДРЕС ВЫСТАВКИ:

Россия, 143401 Московская область, г. Красногорск,  
ул. Международная, д.16, МВЦ «Крокус Экспо», пав.1, зал 4

### МВЦ «Крокус Экспо»



### Высота потолков в павильонах:

#### ПАВИЛЬОН МАКС. / МИН. ВЫСОТА

Павильон 1 .....9,0 / 4,1 м

Максимальная высота застройки.....7,0 м

### Нагрузка на пол павильонов:

Максимально возможная нагрузка на пол в павильонах следующая:

Павильон 1, этаж 1 .....20 000 кг на м

Следует равномерно распределять нагрузку и не допускать точечного скопления тяжелых предметов.

### Конференц-залы в павильоне №1:

Зал С (142 м<sup>2</sup>, 130 чел.)

Зал D (110 м<sup>2</sup>, 100 чел.)

Зал G (300 м<sup>2</sup>, 300 чел.)

Зал F (300 м<sup>2</sup>, 300 чел.)

Заказ конференц-зала - стр. 15 (Приложение №7)

### Максимальные размеры монтажных ворот:

Высота.....7,5 м

Ширина.....4,9 м

### Максимальные размеры межзальных ворот:

Высота.....5,8 м

Ширина.....5,0 м

**ВНИМАНИЕ!** При расчете нагрузки на пол павильона для экспонатов или оборудования на опорах (ножках) и/или колесах, необходимо разделить общий вес экспоната на суммарную площадь каждой опоры. Например, для вертолета весом 2000 кг, нагрузка на каждую из четырех точек соприкосновения колес с полом составляет 500 кг/0.1 м<sup>2</sup>, т.е. превышает допустимую нагрузку на пол. В этом случае необходимо использовать **подиумы или другие защитные средства** для равномерного распределения нагрузки на пол павильона.

## РЕЖИМ ОХРАНЫ

Организатор выставки и администрация МВЦ «Крокус Экспо» не несет ответственность за сохранность экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту. К сожалению, в последнее время участились случаи краж на территории выставочных центров. Служба охраны МВЦ «Крокус Экспо» обеспечивает охрану общественного порядка во время проведения выставки и общую охрану закрытой выставочной площади в ночное время, не осуществляя при этом, охрану экспонатов.

Чтобы обезопасить имущество на Вашем стенде, необходимо заказать индивидуальную охрану стенда (см. Форму Т2) или **обеспечить постоянное присутствие сотрудника вашей фирмы** на стенде с момента открытия и до момента закрытия павильона охраной. Просим Вас учесть, что Ваша собственная охрана не может быть допущена в павильон в ночное время.

## ДОСТАВКА ГРУЗОВ, ТАМОЖЕННАЯ ОЧИСТКА

Официальным международным экспедитором для иностранных экспонатов выставки является:

### ООО «ХМС Экспо»/ HMS Expo LLC

127576, Москва, ул. Илимская, Н.5, стр.2, кв.6, офис. Z607

Анна Акимова тел.: +7 (916) 530.48.75, e-mail anna.akimova@hms-expo.ru

Анна Пешкова тел.: +7 (499) 322.33.61, e-mail anna.peshkina@hms-expo.ru

сайт: www.hansa-messe-speed.com

### ООО «Глобал Ивент Логистикс»

127434, г. Москва, ул. Дмитровское шоссе, д. 29, корпус 1, офис 3

телефон: +7 (495) 506-1340

сайт: www.gelog.ru

e-mail: office@gelog.ru

### ООО «Мультимодальный Логистический Оператор»

143401, Московская область, Красногорский район, г. Красногорск, ул. Международная, д.16 (МВЦ «Крокус Экспо», Павильон 1, офис 210)

сайт: mlo-expo.ru

Антон Попов, руководитель проектов, тел.: +7 (903) 228-94-76 e-mail: anton@mlo-expo.ru

## ДОСТУП НА ТЕРРИТОРИЮ ВЫСТАВКИ

**Бейдж участника выставки и VIP бейдж** служат пропуском на территорию выставки на весь период ее проведения, включая время монтажа/демонтажа экспозиции. Бейджи участников выдаются из расчета 3 бейджа на 9 м<sup>2</sup> плюс 1 бейдж на каждые последующие 10 м<sup>2</sup> арендуемой площади. Бейджи выдаются с 6 июня в офисе организаторов выставки (пав. №3, оф.333) или с 10 июня на стойке регистрации (пав. №1)

Вы можете заранее обеспечить гостей Вашего стенда VIP бейджами (Форма М2).

**Пропуска для монтажников** (недействительны во время работы выставки) выдаются в сервис-центре павильона №1 всему персоналу, занятому на монтаже и демонтаже вашего стенда. Для этого необходимо подготовить письмо с указанием названия компании-экспонента, Ф.И.О. и паспортных данных монтажников и представить его в Сервис-центр. (*Монтажный пропуск, ПРИЛОЖЕНИЕ № 3, оформляется на бланке организации.*)

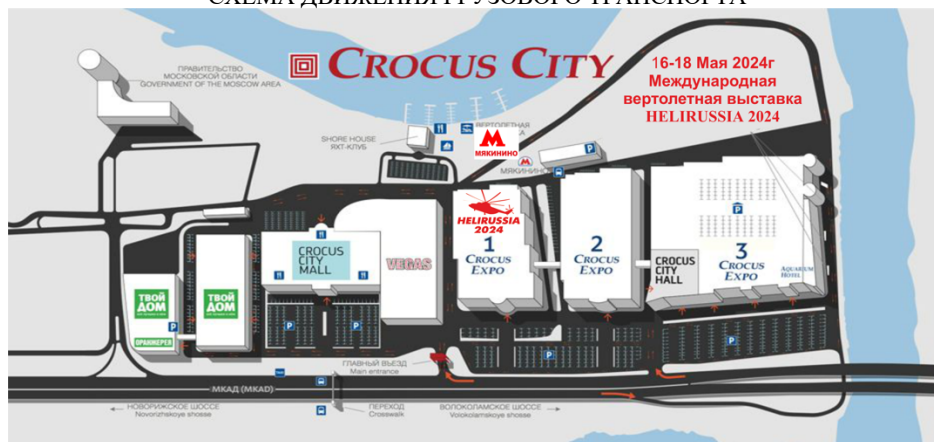
**Застройщики** компании-застройщики оформляют пропуска для монтажников в компании ООО «БилдЭкспо», во время прохождения аккредитации. Представитель компании-застройщика может получить оформленные пропуска в Сервис-центре павильона №1 в дни монтажа выставки. Пропуска необходимо иметь все время при себе. Охрана не допускает в павильоны Выставочного центра лиц без пропусков. (*Монтажный пропуск, ПРИЛОЖЕНИЕ № 3, оформляется на бланке организации.*)

**Пригласительные билеты** (единоразовый вход в один из дней работы выставки) Пригласительные билеты предоставляются участникам выставки бесплатно из расчета 1 пригласительный билет на 1 м<sup>2</sup> площади стенда. Получить гостевые билеты можно в офисе у организаторов выставки (пав. №3, оф.333)

Отметить **командировочные удостоверения** можно у организаторов в Дирекции выставки (выставочный зал).

## ПОРЯДОК ВВОЗА/ВЫВОЗА ГРУЗОВ ЭКСПОНЕНТОВ НА ТЕРРИТОРИЮ МВЦ «КРОКУС ЭКСПО»

### СХЕМА ДВИЖЕНИЯ ГРУЗОВОГО ТРАНСПОРТА



**ВНИМАНИЕ!** В МВЦ «Крокус Экспо» въезд автотранспорта, в зону погрузочно-разгрузочных работ (ПРР) платный. Вы можете оплатить и получить пропуск в зону ПРР у Организаторов выставки на стойке регистрации (пав. №1). Для ввоза в залы самоходных экспонатов необходимо заказать услуги по их сопровождению (Форма М4).

Использование участником собственных кранов и/или погрузчиков не допускается без письменного согласования с техническим отделом выставки.

Сроки монтажа крупногабаритного и тяжелого оборудования и экспонатов необходимо заранее согласовать с дирекцией выставки.

1. Для завоза экспонатов, оборудования и материалов для оформительских работ необходимо оформить письмо на ВВОЗ/ВЫВОЗ (Приложение 1) в 3 экземплярах, в которых подробно перечислить весь груз, оборудование и перечень материалов, ввозимых на территорию МВЦ «Крокус Экспо», название фирмы-экспонента, № стенда и размер заказанной площади. Если ввоз осуществляется несколько раз в день, письмо на ввоз/вывоз готовится в нужном количестве экземпляров на каждый раз.

2. При подъезде к павильону необходимо оставить машину на парковке Выставочного центра и завизировать все 3 экземпляра письма в Сервис-Центре, расположенном в фойе павильона №1. На

письма ставится отметка «ВВОЗ РАЗРЕШЕН» и письму присваивается порядковый номер. **ВНИМАНИЕ!** Въезд и выезд грузового автотранспорта через арку «Крокус Сити» категорически запрещен.

3. Подъезд к монтажным воротам будет осуществляться на основании завизированного письма (1 экземпляр письма остается в Сервис-Центре, 2-й – предъявляется охране на въезде, 3-й - остается у Вас до завершения выставки для вывоза) и платного пропуска в зону ПРР, заказанного заранее у Организаторов выставки в срок до 8 апреля включительно (Форма Т3)

Письмо должно быть оформлено на бланке вашей организации.

**ВНИМАНИЕ!** В случае ввоза дополнительных экспонатов и/или рекламных материалов в течение выставки необходимо включить их в экземпляр письма, который находится в Сервис-Центре, сделать 2 копии обновленного письма (во избежание возникновения проблем при вывозе) или оформлять новое письмо на бланке организации.

Дополнительный ввоз/вывоз оборудования в период работы выставки можно осуществить только с 09.00 до 9.30 и с 18.00 до 18.30 после получения визы на ввоз-вывоз в сервис-центре.

**ВНИМАНИЕ!** Время стоянки в Зоне ПРР ограничено:

грузовой автомобиль - 2 часа; легковой автомобиль - 1 час. За просрочку времени стоянки в Зоне ПРР Администрацией МВЦ «Крокус Экспо» налагаются штрафы – 2000 рублей за каждые 30 минут просрочки.

4. Заказы на ПРР (погрузка, хранение грузов и тары, доставка экспонатов на стенды) принимаются по предварительной заявке участника в адрес организаторов выставки до 10 мая включительно (заявки, направленные позже 10 мая, индексируются в зависимости от срока подачи заявки).

Форма заявки на услуги по ПРР принимается согласно *ФОРМЕ М4* Транспортные услуги.

5. Для застройщиков и участников выставки, заказавших услуги по погрузке-разгрузке у Организаторов выставки, пропуск в зону ПРР выдается бесплатно.

6. Сразу после разгрузки экспонатов и оборудования, транспорт должен быть выведен за пределы МВЦ «Крокус Экспо». Ночная парковка на территории МВЦ «Крокус Экспо» ЗАПРЕЩЕНА.

7. Услуги склада заказываются у организаторов выставки до 10 мая включительно (заявки, направленные позже 10 мая, индексируются в зависимости от срока подачи заявки) по *ФОРМЕ М4*.

**ВНИМАНИЕ!** Хранение тары на стенде не допускается по правилам пожарной безопасности.

8. Вывоз экспонатов и оборудования в последний день работы выставки разрешен только после 16.00 на легковом транспорте и а/м типа «Газель». Въезд большегрузного транспорта разрешен с 8.00, начиная со второго дня демонтажа (с 13.06.24)

## СТРАХОВАНИЕ

Страхование рисков гражданской ответственности за причинение вреда жизни и здоровью и/или ущерба имуществу третьих лиц входит в стоимость участия в выставке. Третьими лицами являются любые физические и юридические лица, включая посетителей, зрителей и гостей Мероприятия, участников (экспоненты, фирмы-застройщики), а также собственника помещений, предоставленных в аренду для проведения Мероприятия, за исключением работников Страхователя, зависимых компаний Страхователя и компаний, в отношении которых Страхователь является зависимым обществом.

Страховым случаем является факт установления обязанности Застрахованных лиц в силу гражданского законодательства РФ возместить вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу Третьих лиц при осуществлении Застрахованной деятельности в результате следующих событий, произошедших в течение Периода страхования в Месте проведения Мероприятия:

- действия огня в результате пожара из-за пользования электроосветительными или электро- и газонагревательными приборами, а также последствий пожаротушения;
- взрыва газа;
- действия воды в результате работы водопроводной, отопительной или канализационной сети;
- действия химически или биологически активных веществ;
- механических повреждений используемого при проведении Мероприятий оборудования и средств транспорта;
- применения пиротехники, иллюминации и иных спецэффектов, связанных с рекламой и праздничным оформлением;
- неисправной работы вентиляционных систем, в том числе кондиционеров, вызвавших удушье (кроме вреда, причиненного лицам, страдающим астматическими и т.п. заболеваниями);
- использования продуктов, вызвавших пищевые отравления;
- скрытых изъянов (кроме конструктивных) спортивных площадок, оборудования и инвентаря, приведших к травматическим повреждениям;
- действий посетителей, зрителей, гостей, а также участвующих в Мероприятии лиц, не являющихся работниками Страхователя (Застрахованного лица).

**ВНИМАНИЕ!** Страхование всех других возможных рисков, связанных с участием в выставке (убытков, понесенных в связи с отменой выставки, убытков от потери или повреждения экспонатов и другой собственности и т.д.) осуществляется Экспонентом самостоятельно и за свой счет.

## ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

1. Для выполнения электротехнических работ необходимо иметь лицензию на право проведения соответствующих работ.
2. Монтаж электропроводок эксклюзивных стендов должен выполняться в соответствии с «Правилами эксплуатации электроустановок потребителей» и при соблюдении «Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей» и «Инструкции О мерах пожарной безопасности в помещениях МВЦ «Крокус Экспо» (с документами можно ознакомиться на сайте <http://www.buildeexpo.ru/bexpo/>)
3. При застройке эксклюзивного стенда каждая самостоятельная электрическая установка (электроузел и т.п.) должна иметь отдельный аппарат защиты от короткого замыкания и перегрузок (электрощит и УЗО – устройство защитного отключения) с расчетной установкой по току срабатывания. Этот аппарат должен устанавливаться в доступном месте на высоте 1,8м от уровня пола.
4. При аккредитации каждый индивидуальный застройщик предоставляет электрические схемы стендов с указанием необходимой мощности и разбивкой на группы в адрес генерального застройщика МВЦ «Крокус Экспо» - ООО «БилдЭкспо».
5. Все электротехнические работы на стендах индивидуальных застройщиков должны производиться под руководством электромонтажника с категорией допуска не ниже третьей. Перед подключением стендов к электросети МВЦ «Крокус Экспо» представляется акт проверки сопротивления изоляции и подписывается акт о разграничении ответственности между индивидуальным застройщиком и ООО «БилдЭкспо».
6. Все электрощиты, необходимые для разводки внутренней электросети на стендах индивидуальных застройщиков, должны быть оборудованы устройством защитного отключения (УЗО). Питающий кабель от электрощита стенда до точки подключения к электросети ВЦ обеспечивается застройщиком. Обязательное требование к кабелю - наличие 5 жил.

7. Питающий электрокабель от электролючка до аппарата защиты должен быть предохранен от механических повреждений (помещен в трубу, металлорукав, кожух и т.п. с последующим закреплением).
8. Соединение ответвлений жил проводов и кабелей должны выполняться горячей пайкой (сваркой) или при помощи болтовых зажимов. Соединение при помощи скрутки, а также наращивание (удлинение) электропроводки с помощью клеммников не допускается.
9. Все металлические конструкции экспозиции (стенда), корпуса электрических щитов, металлорукава, металлические трубы электропроводки должны быть заземлены.
10. Подключение стенда к электросетям МВЦ «Крокус Экспо» осуществляется только при соблюдении вышеперечисленных требований.

## ТЕХНИЧЕСКИЕ ОГРАНИЧЕНИЯ ПАВИЛЬОНА

Для обеспечения энерго- и водоснабжения стендов в павильоне будет проведена электропроводка, шланги для подвода слива воды, а также установлены электрические шкафы и другое оборудование.

В случае технической необходимости Организатор оставляет за собой право провести дополнительные кабели и шланги в проходах или пределах вашего стенда. Необходимо учесть, что несущие колонны, технические лючки и другие конструкции павильона могут быть расположены не совсем удобно по отношению к вашему стенду.

**Максимальная нагрузка на пол павильона: 20 000 кг на м<sup>2</sup>**

**Высота потолка в павильоне: 9 м**

**Максимальная высота застройки: 7 м**

**Максимальные размеры монтажных ворот: высота - 7,5 м, ширина - 4,9 м**

**Максимальные размеры межзальных ворот: высота - 5,8 м, ширина - 5,0 м**

## ДОПУСТИМЫЙ УРОВЕНЬ ЗВУКА

Во время работы выставки уровень звука на Вашем стенде не должен мешать нормальной работе других Экспонентов. Не допускается уровень звука более 75 дБ по границе стенда. При появлении жалоб со стороны других Экспонентов выставки на высокий уровень звука на стенде Организатор вправе потребовать уменьшения уровня до приемлемой величины. При игнорировании вышеуказанных требований Организатор оставляет за собой право отключить источник звукового сигнала.

## ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

**ВНИМАНИЕ!** Для всех лиц на территории проведения выставки обязательным является выполнение Правил Пожарной Безопасности и электротехнических работ. Данные правила должны также выполняться при проектировании и строительстве стенда. Все материалы и конструкции, не имеющие соответствующих сертификатов пожарной безопасности (деревянные конструкции, напольное покрытие, горючие декорации, драпировки, баннеры, флаги и прочее), должны быть обработаны соответствующими огнезащитными составами.

Категорически запрещается использование горючих материалов без соответствующей огнезащитной обработки. Все оборудование и материалы, используемые в монтаже выставки и оформлении экспозиций, должны быть сертифицированы. Силовое и осветительное оборудование, электропроводка должны монтироваться и эксплуатироваться в соответствии с правилами выполнения электромонтажных работ МВЦ «Крокус Экспо». (с документами можно ознакомиться на сайте <http://www.buildexpo.ru/bexpo/>).

Электропроводку и кабели следует располагать так, чтобы исключить возможность их механического повреждения. До начала выставки с персоналом, занятым в работе, проводится противопожарный инструктаж, по предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном руководителем.

**По вопросам пожарной безопасности обращаться: тел.: +7 (916) 547-04-51 Богачук Дмитрий**

**В помещениях выставочного центра ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- монтировать оборудование и использовать материалы, не предусмотренные проектной документацией;
- использовать для оформления выставочных стендов горючие материалы, не обработанные огнезащитным составом;
- использовать бытовые электро-удлинители, нестандартные (самодельные) электроприборы;
- размещать прожекторы и софиты ближе 0,58 метра от горючих конструкций и оросителей спринклерной системы пожаротушения, оборачивать электролампы бумагой, тканью и другими сгораемыми материалами;
- устраивать на путях эвакуации пороги и другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- загромождать подступы к устройствам извещения о пожаре, внутренним пожарным кранам и огнетушителям;
- нарушать целостность спринклерных оросителей;
- курить в непредусмотренных для этого местах;
- производить огневые работы без согласования со службой эксплуатации центра.

В случае возникновения пожара необходимо сообщить об этом по внутреннему телефону 16-67 (телефон находится в зоне регистрации) сотрудникам охраны, представителям администрации МВЦ «Крокус Экспо» и принять меры к ликвидации пожара, используя первичные средства пожаротушения. За нарушение правил пожарной безопасности должностные лица и граждане подвергаются административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством. Все другие вопросы, не оговоренные в наших правилах и возникающие в период монтажа, работы и демонтажа выставки, разрешаются на месте специалистами пожарной охраны. Если оформление экспозиции не соответствует нашим правилам, дирекция выставки имеет право потребовать от Экспонента произвести демонтаж экспозиции. Ответственность за выполнение правил пожарной безопасности во время монтажа/демонтажа оборудования и проведения выставочных мероприятий возлагается на уполномоченного руководителя организации, участвующей в выставке.

## ОФОРМЛЕНИЕ ВИЗ и БРОНИРОВАНИЕ ГОСТИНИЦ

Для вашего удобства мы рады оказать содействие при оформлении виз, бронировании номеров в отелях города Москвы, а также помочь решить все вопросы, связанные с трансфером. Более подробную информацию Вы можете узнать на сайте [www.helirusia.ru](http://www.helirusia.ru) или у Организатора выставки.

### Визовая поддержка:

Мельникова Татьяна +7 (985) 770-34-99, [melnikova@rvs-holding.ru](mailto:melnikova@rvs-holding.ru)

## СТАНДАРТНАЯ ОБОРУДОВАННАЯ ПЛОЩАДЬ (ВКЛЮЧАЯ УЛУЧШЕННЫЙ ВАРИАНТ)

Стандартная оборудованная площадь представляет собой стенд, укомплектованный определенной мебелью и оборудованием. Оборудование и мебель в соответствии с Вашим заказом предоставляется в аренду на период работы выставки. Конструкция оборудованного стенда будет выполнена на основании системы Ostanogm с высотой панели 250 см и шагом несущих алюминиевых стоек 100 см.

**ВНИМАНИЕ!** Не допускается крепёж Вашего оборудования к конструкциям стенда, сверление отверстий, крепление рекламного материала булавками, кнопками, использование аппликационной пленки, скотча и т.п. Все элементы конструкций стенда и дополнительного оборудования должны быть возвращены по окончании выставки в чистом и неповрежденном виде.

**Экспонент несет материальную ответственность за любой ущерб, нанесенный конструкциям стенда и дополнительному оборудованию в десятикратном размере.**

В стоимость стандартной оборудованной площади (включая улучшенный вариант) входит:

- стены по периметру в зависимости от расположения стенда (линейное, угловое, полуостров, остров)
- подключение и подвод к стенду электроэнергии мощностью 1кВт\* на одну розетку (количество розеток устанавливается согласно метражу стенда)
- ковровое покрытие
- фризровая панель с наименованием компании и номером стенда на одной из открытых сторон \*\*, выполненные стандартным шрифтом (до 9 знаков на русском и до 9 знаков на английском языках)
- стулья, стол, светильники, корзина для мусора

Вы можете заказать дополнительное оборудование и мебель (Форма Т1)

При заказе холодильника подвод электричества будет обеспечен автоматически, стоимость электричества включена в стоимость данного оборудования.

Замена оборудования на иное, использование его на других стендах и возврат денежных средств за неиспользуемое оборудование, входящее в стандартный набор, не предусматривается.

**ВНИМАНИЕ!** Планировка вашей стандартной оборудованной площади, включая дополнительное оборудование и мебель должны быть отражены в ФОРМЕ Т4 и предоставлены вашему менеджеру не позднее 10 мая 2024 года.

Оборудование и мебель не отображенные на схеме ФОРМЫ Т4, предоставлены не будут.

Во время монтажа ключи от дверей, шкафов и витрин, а также замки можно получить у Организаторов выставки на стойке регистрации или в дирекции выставки.

За предоставление ключей взимается депозит в размере 1 000 руб. за один ключ.

### **ЗАПРЕЩЕНО:**

**использование на стенде тройников, удлинителей, светильников и включение в розетки электроприборов мощность, которых превышает 1кВт**

**Любая самостоятельная застройка в пределах оборудованного стенда подлежит аккредитации в ООО «БилдЭкспо»**

С правилами аккредитации можно ознакомиться на сайте генерального застройщика МВЦ «Крокус Экспо» - ООО «БилдЭкспо»: <http://www.buildekpo.ru/bexpo/>

\* Дополнительно возможно заказать электропитание, электрические розетки и светильники (Форма Т3).

\*\* При необходимости размещения дополнительных надписей на фризе (открытых сторонах стенда) наносятся за отдельную плату (Форма Т2).

В случае установки экспонентом любой мобильной конструкции (Pop-Up или его аналог) с подключением светового или видеооборудования, данная конструкция подлежит аккредитации в ООО «БилдЭкспо».

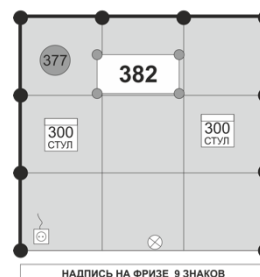


## ВАРИАНТЫ И НАПОЛНЕНИЕ СТАНДАРТНОЙ ОБОРУДОВАННОЙ ПЛОЩАДИ



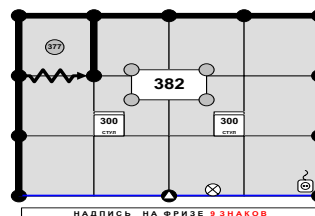
9-11 м<sup>2</sup>

1. Стены по периметру
2. Ковровое покрытие, арт. № 020 (серый)
3. Фриз\*
4. 2 стула, арт. 300
5. 1 дисплейный стол, арт. 382
6. 1 спот-бра, арт. 510
7. 1 розетка 1кВт, арт. 505а
8. Корзина для мусора, арт. 377



12-17 м<sup>2</sup>

1. Стены по периметру
2. Ковровое покрытие, арт. № 020 (серый)
3. Фриз\*
4. 2 стула, арт. 300
5. 1 дисплейный стол, арт. 382
6. 1 спот-бра, арт. 510
7. 1 розетка 1кВт, арт. 505а
8. 1 дверь, арт. 240
9. 1 стеновая панель, арт. 220 (офисная часть)
10. Корзина для мусора, арт. 377



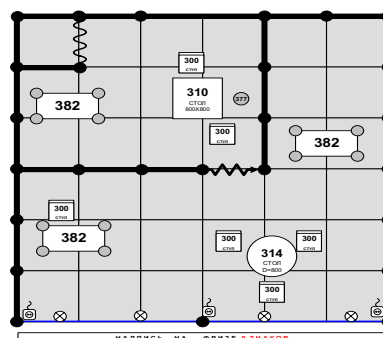
18-35 м<sup>2</sup>

1. Стены по периметру
2. Ковровое покрытие, арт. 020 (серый)
3. Фриз\*
4. 4 стула, арт. 300
5. 2 дисплейных стола, арт. 382
6. 2 спот-бра, арт. 510
7. 2 розетки по 1кВт, арт. 505а
8. 1 дверь, арт. 240
9. 4 стеновых панели, арт. 220 (офисная часть)
10. 1 стол, арт. 310/314
11. Корзина для мусора, арт. 377



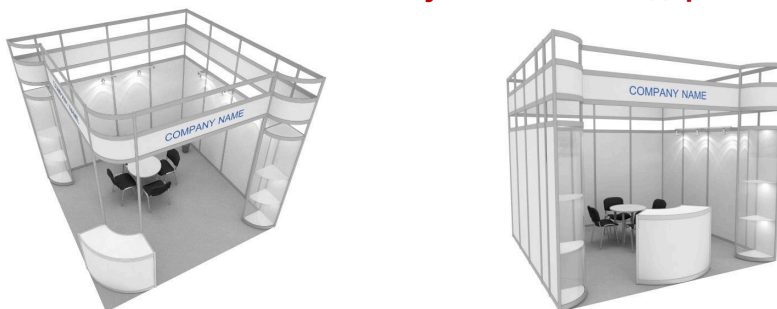
36-53 м<sup>2</sup>

1. Стены по периметру
2. Ковровое покрытие, арт. 020 (серый)
3. Фриз\*
4. 6 стульев, арт. 300
5. 3 дисплейных стола, арт. 382
6. 4 спот-бра, арт. 510
7. 3 розетки по 1кВт, арт. 505а
8. 1 дверь, арт. 240
9. 1 занавеска, арт. 242
10. 7 стеновых панелей, арт. 220 (офисная часть)
11. 2 стола, арт. 310/314
12. Корзина для мусора, арт. 377



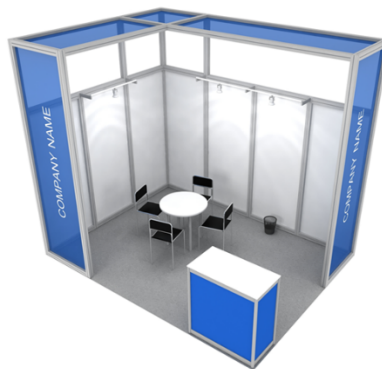
Фриз\*- размещение наименование компании (9 знаков на русском и 9 знаков на английском языках) на одной панели

Улучшенный стандарт №1



<b>КОМПЛЕКТАЦИЯ</b>	<b>9-12 м2</b>	<b>13-24 м2</b>	<b>25-36 м2</b>	<b>37-48 м2</b>	<b>49-60 м2</b>
Ковровое покрытие, арт. 020 (серый)	есть	есть	есть	есть	есть
Стены по периметру	есть	есть	есть	есть	есть
Надстройка (H = 1,1 м) с панелью (0,35x1 м)	есть	есть	есть	есть	есть
Фризная панель* вставная (H = 0,35 м) в составе наращиваемой конструкции (H = 1,1 м) по открытым сторонам стенда	есть	есть	есть	есть	есть
Подсобное помещение (панель 1 шт, раздвижная дверь 1 шт), 1 м <sup>2</sup>	-----	есть	есть	есть	есть
Боковой элемент – витрина с подсветкой (R=0,5 м, стекло (H = 2,5 м))	2	2	2	2	2
Информационная стойка (R=500xR=1000 мм), арт. 709	1	1	1	2	2
Стол круглый (арт. 314)	1	1	2	2	3
Стул переговорный (арт. 303)	3	4	6	8	12
Светильник спот-бра, 75 Вт (арт. 510)	3	5	6	7	8
Розетка тройная 220В, до 1 кВт (арт. 505а)	1	1	1	2	2
Корзина для мусора (арт. 377)	1	1	1	2	2

Улучшенный стандарт №2



<b>КОМПЛЕКТАЦИЯ</b>	<b>9-12 м2</b>	<b>13-24 м2</b>	<b>25-36 м2</b>	<b>37-48 м2</b>	<b>49-60 м2</b>
Ковровое покрытие	V	V	V	V	V
Стены по периметру	V	V	V	V	V
Фронтальная и потолочная конструкции (Мега R8+, H = 3,5 м)	V	V	V	V	V
Баннерная сетка с печатью горизонтальная (ширина – 900 мм)	2	2	2	2	2
Баннерная сетка с печатью вертикальная (3,3x0,9 м) по открытым сторонам стенда	V	V	V	V	V
Информационная стойка (без оклейки) (код 318)	1	1	1	2	2
Стол (код 310/314)	1	1	2	2	3
Стул (код 300)	3	4	6	8	12
Светильник спот-бра, 75 Вт (код 510) / светодиодный аналог (Только на стены)	3	5	6	7	8
Розетка тройная 220В, до 1 кВт (код 505а)	1	1	1	2	2
Корзина для мусора (код 377)	1	1	1	2	2

Макет вертикальной баннерной сетки (формат – векторный или TIFF; разрешение – не ниже 300 dpi; размер – 3300x900 мм);

**ВНИМАНИЕ!**

Проведение экспонентами своими силами монтажно-демонтажных и иных инженерных и художественно- оформительских работ или привлечение экспонентами других организаций (застройщиков) для выполнения этих работ допускается только при условии монтажа-демонтажа ими **ЭКСКЛЮЗИВНЫХ** выставочных стендов, при наличии письменного разрешения ООО «БилдЭкспо».

Под **эксклюзивным** понимается стенд, для изготовления которого использованы материалы отличные от применяющихся в стандартной конструкции (дерево, ДСП, оргалит, ткань и пр.). Также к эксклюзивным относятся двухэтажные стенды и стенды, выполненные из выставочных конструкций, при изготовлении которых воплощены индивидуальные дизайнерские разработки и требуется изготовление выставочных конструкций нестандартного типа и размера.

**Оклейка панелей, нанесение логотипов, наращивание высоты стен, использование на стенде подвесов, электродинамических конструкций, выносных фриззов, и пр. дополнительных элементов не переводят его в разряд эксклюзивных.**

Ни одна часть конструкции Вашего стенда не должна выходить за пределы занимаемой Вами выставочной площади. Не допускается размещение надписей, логотипов компании на обороте панелей, находящихся на/около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов.

**ВНИМАНИЕ!**

Стороны Вашего стенда, являющиеся открытыми согласно общему плану выставки, не могут быть застроены глухими стенами без согласования с дирекцией выставки.

При эксклюзивной застройке стенда любая открытая его сторона, превышающая в длину 6 метров, должна быть застроена не более чем на 60%. Данное ограничение распространяется при расположении стенда «остров» или «полуостров».

Данный факт будет учитываться при согласовании макета стенда Дирекцией выставки.

В случае нарушения этих условий дирекция выставки оставляет за собой право приостановить строительство Вашего стенда. В целях безопасности посетителей выставки, подсобки, офисы и прочие помещения с дверями на Вашем стенде, выход которых направлен непосредственно в проход между стендами, должны быть оборудованы либо раздвижными дверями, либо дверями, открывающимися внутрь стенда.

Внешние поверхности конструкции, видимые со стороны проходов между стендами и со стороны Ваших соседей, должны быть надлежащим образом декорированы (допускается только белый цвет, без использования логотипов), исключение составляют стенды, имеющие расположение типа «остров» согласно предоставленной заявке.

**ВНИМАНИЕ!**

Стоимость застройки 1 м2 второго этажа стенда составляет 70% от стоимости квадратного метра первого этажа, указанного в заявке.

**Техническая экспертиза (АККРЕДИТАЦИЯ)**

К монтажным работам допускаются организации, которые прошли аккредитацию в ООО «БилдЭкспо»

Разрешение на производство монтажных и художественно-оформительских работ даётся по результатам проведения экспертизы технической документации стенда, выполняемой на коммерческой основе.

**Для справки:**

Стоимость контроля технической документации при застройке эксклюзивных стендов, включая 2-этажные конструкции у ООО «БилдЭкспо»

до 50 м <sup>2</sup>	2 120 руб. за 1 м <sup>2</sup>
от 51 до 99 м <sup>2</sup>	1 510 руб. за 1 м <sup>2</sup>
от 100 м <sup>2</sup>	1 150 руб. за 1 м <sup>2</sup>

Контроль технической документации при установке мобильных конструкций внутри стандартного стенда

3 630 руб. за 1 кв.м.

**ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Предоставьте копию Руководства участника выставки застройщику вашего стенда

Более подробную информацию по застройке необорудованной площади

Вы можете получить у Генерального застройщика МВЦ «Крокус Экспо» - компании ООО «БилдЭкспо».

сайт: [www.buildexpo.ru](http://www.buildexpo.ru)

Для уточнения необходимого списка документов обращайтесь:

Тел. +7 495 727-26-71, e-mail: [ingener@buildexpo.ru](mailto:ingener@buildexpo.ru) Володин Виктор Константинович

Тел.: +7 495 727-26-18 Бусыгин Александр Евгеньевич

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ  
ОБОРУДОВАНИЕ  
для стандартной застройки**

Руководство участника выставки

**ФОРМА**

**T1**

**Название компании экспонента**

**Контактное лицо**

**ВНИМАНИЕ!**

**Не заказывайте повторно оборудование, которое уже включено в ваш стенд**

**ПРАЙС-ЛИСТ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И УСЛУГИ (НДС не облагается в связи с УСН)**

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Код	Кол-во	Цена	Итого
<b>КОНСТРУКЦИИ СТЕНДА</b>					
1.	Стеновая панель (1000×2500)	220		4 150	
2.	Стеновая панель (500×2500)	221		3 284	
3.	Стеновая панель радиусная (R=1000 H=2500) ¼ круга	222		15 250	
4.	Стеновая панель радиусная (R=500 H=2500)	223		7 117	
5.	Стеновая панель диагональная (~680×2500)	224		4 923	
6.	Стеновая панель (1000×2500) со стеклом (стекло 1000×1260)	401		7 280	
7.	Стеновая панель (500×2500) со стеклом (стекло 500×1270)	402		6 425	
8.	Стеновая панель (1000×2500) стеклянная	403		18 845	
9.	Эконом-панель 2500×1000	225		13 932	
10.	Дверь-гармошка с замком 2500×1000	240		21 950	
11.	Дверь распашная с замком 2500×1000	241		28 550	
12.	Занавес (штора офиса) (1000×2500)	242		3 282	
13.	Жалюзи 2400×1000	404		1 915	
14.	Выносная панель для крепления навесного оборудования, ЛДСП, 600×1050	239		7 219	
15.	Потолочный растр (квадрат 1000×1000) за м <sup>2</sup>	250		1 777	
16.	Потолочная решетка (1000×1000) без потолочного растра	260		1 795	
17.	Ограждение (стойка для цепи декоративной) H=500(а), 800(б), 1100(с) за 1 шт.	267		1 381	
18.	Цепь декоративная пластиковая за 1 п.м	280		860	
<b>МЕБЕЛЬ</b>					
19.	Стул	300а		1 642	
20.	Стул мягкий	303		2 325	
21.	Стул офисный крутящийся	305		3 100	
22.	Стул барный	306		2 734	
23.	Стол (800×800)	310		4 103	
24.	Стол круглый (D=800)	314		4 103	
25.	Стол (800×1200)	315		4 921	
26.	Стол барный D=60, H=120	316а		6 016	
27.	Кресло одноместное без подлокотников, кожзаменитель, 600×820 (чёрное/белое)	333а		11 889	
28.	Диван двухместный без подлокотников, кожзаменитель, 1200×820 (чёрный/белый)	334а		18 625	
29.	Журнальный стеклянный столик (900×550), H=400	335а		16 525	
30.	Журнальный стеклянный столик D=800, H=495	336		16 525	
31.	Стол для переговоров (2200×1000) H=720	337		30 066	
32.	Дисплейный стол (500×1000×800) из конструктива	382		3 964	
33.	Дисплейный стол (1000×1000×800) из конструктива	384		5 467	
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ СТОЙКИ, ШКАФЫ АРХИВНЫЕ</b>					
34.	Информационная стойка (500×1000) H=1100, за п.м.	318		6 016	
35.	Информационная стойка (500×1000) H=1100 с узкой верхней полкой, за п.м.	319		6 016	
36.	Информационная стойка радиусная (большая)	708		12 708	
37.	Информационная стойка радиусная (малая)	709		9 255	
38.	Стойка под телевизор (500×500) H= 800 из конструктива	388а		3 650	
39.	Стойка под телевизор (500×500) H= 1100 из конструктива	386а		4 670	

40.	Шкаф архивный (500×1000) Н=1100 (с дверками 645×492)	317		7 107	
41.	Шкаф архивный (500×1000) Н=800 (с дверками 645×492)	320		6 016	
42.	Шкаф архивный (500×1000) Н=1100 (с дверками 952×492)	321		7 107	
<b>ВИТРИНЫ</b>					
43.	Стеклопанель витрина (500×1000×1100) нижние дверцы	394		10 114	
44.	Стеклопанель витрина (500×1000×2000) 2 ст. полки, дверцы	396		12 984	
45.	Стеклопанель витрина (500×1000×2500) 2 ст. полки, дверцы, подсветка - 100 Вт	398		14 214	
46.	Дополнительная стеклянная полка (500×1000) в витрину 398	111a		1 915	
47.	Дополнительная деревянная полка (500×1000)	112		2 250	
48.	Стеклопанель витрина радиусная (Н=2500, R=1000) с внутренней подсветкой - 100Вт	399		27 332	
49.	Стеклопанель витрина радиусная круглая Н=2500, D=1000 с подсветкой	400		36 350	
50.	Дверцы-шторки в витрину 382, 384, 318, 319	113		1 915	
<b>СТЕЛЛАЖИ И НАСТЕННЫЕ ПОЛКИ</b>					
51.	Стеллаж из пяти полок (300×1000) Н=2070	340		4 103	
52.	Стеллаж из пяти полок (500×1000) Н=2070	701		6 016	
53.	Стеллаж из пяти полок (1000×1000) Н=2070	702		7 926	
54.	Стеллаж передвижной (500×1000) Н=1600	740		7 926	
55.	Стеллаж под литературу - проспектодержатель (отдельностоящий)	324		3 520	
56.	Полка настенная (1000×300)	380		2 100	
57.	Полка настенная наклонная (1000×300), угол наклона 45°	381		3 145	
58.	Решетка настенная (1500×800), ячейка 50×50, без крючков	375		6 016	
59.	Европанель с перфорацией (2000×900) навесная	376		6 450	
<b>ОФИС</b>					
60.	Зеркало настенное Ostanorm (1440x580)	330a		3 145	
61.	Вешалка настенная (консольная)	331		2 150	
62.	Вешалка напольная	332		5 058	
63.	Корзина для мусора	377		276	
<b>ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ И КРЕПЕЖИ</b>					
64.	Плазменная панель 42" (71x105 см.)	5.1.1		16 520	
65.	Плазменная панель 50" (85x124 см.)	5.1.2		22 750	
66.	Плазменная панель 60" (95x144 см.)	5.1.4		28 800	
67.	Напольная подставка под плазменную панель	5.1.6		5 950	
68.	Настенное крепление под плазменную панель	5.1.7		10 100	
<b>КУХНЯ</b>					
69.	Холодильник – 200л (600x600x1600) с круглосуточной розеткой	350		14 077	
70.	Холодильник – 280л (600x600x2000), с круглосуточной розеткой	351		16 947	
71.	Кофеварка, выдается под залог 1000руб.	370		5 058	
72.	Кулер + 1 бутылка воды 19л., выдается под залог 3000 руб.	338		14 623	
73.	Бутылка воды 19л. для кулера	338a		3 554	
74.	Кофемашинка, выдается под залог 5000 руб.	339		27 332	
75.	Кухонная мойка (800x600x850), 2,0 кВт	600		24 054	
<b>ВЕШАЛА</b>					
76.	Вешало передвижное Ostanorm (960x1600)	703		5 058	
77.	Вешало-консоль за 1 п.м	705		2 871	
<b>ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ</b>					
78.	Спот-бра, 100 Вт	510		2 325	
79.	Прожектор галогеновый, 300 Вт	513		6 016	
80.	Прожектор металлогалогеновый, 150 Вт	514		10 114	
81.	Спот-бра галогеновый, 75 Вт	515		3 554	
82.	Светильник галогеновый выносной, на штанге, 150 Вт	516		6 016	
83.	Лампа дневного света, 40 Вт	520		3 145	
84.	Розетка 220v, силиконовый разъем 32А, до 5,0 кВт	504с		6 016	
85.	Розетка 220v, тройная, до 1,0 кВт	505a		3 255	

86.	Розетка 220v, тройная, до 2,5 кВт	505b		6 182	
87.	Розетка 220v, тройная круглосуточная, до 1,0 кВт	509a		6 182	
88.	Розетка 220v, тройная круглосуточная, до 2,5 кВт	509b		12 545	
89.	Розетка 380v, силовой разъем 16А до 10,0 кВт	506a		7 107	
90.	Розетка 380v, силовой разъем 32А до 20 кВт (без стоимости электрощитка)	506b		14 077	
91.	Розетка 380v, силовой разъем 63А от 20 до 40 кВт (без стоимости электрощитка)	506c		28 152	
92.	Вращающийся куб (1000x1000x1000) (без логотипа)	707a		16 128	
				ИТОГО ПО ФОРМЕ	

**Оформление или аннулирование заказа после 10 мая 2024 года - наценка 50% с 1 июня 100% наценка**

**ВНИМАНИЕ!** Если Вы планируете использовать своё аудиовизуальное оборудование, необходимо заполнить Приложение № 2 данного Руководства и подготовить документы (ТОРГ 12 или ОС 6), которые подтверждают, что данное оборудование является собственностью компании, или оплатить аккредитацию данного оборудования. Оформление аккредитации производится в техническом отделе ООО «БилдЭкспо» +7 (495) 727-26-71

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

<p><b>НАДПИСЬ НА ФРИЗЕ, ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДА, УБОРКА НА ВЫСТАВКЕ, ВРЕМЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ</b></p>	<p>Руководство участника выставки</p> <p style="font-size: 2em;"><b>ФОРМА T2</b></p>
--	--

Название компании Экспонента Контактное лицо <b>НАДПИСЬ НА ФРИЗОВОЙ ПАНЕЛИ</b>
--

Просьба вписать наименование, которое должно быть размещено на фризовой панели, на русском и английском языках.

--

**Крайний срок подачи заказа до 10 мая 2024**

**ВНИМАНИЕ!**

В стоимость стандартного оборудованного стенда включен **один фриз и 2 надписи на одной стороне** – название Компании на русском (9 знаков) и английском (9 знаков) языках.

Дополнительные фризовые надписи наносятся за отдельную плату.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ФРИЗ/ НАДПИСЬ НА ФРИЗЕ**

Заказ	Кол-во	Цена (руб)	Итого (руб)
Дополнительный фриз 1 сторона		<b>8 500</b>	
Дополнительный знак (после 9-го)		275	

**Возможное кол-во фризов:**

- Угловой стенд +1 фриз
- Стенд типа "полуостров" +2 фриза
- Стенд типа «остров» +3 фриза

**Внимание!**

Логотип необходимо направить в векторном виде на e-mail своего менеджера

**ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДА\***

Услуги	Кол-во	Цена (руб)	Итого(руб)
Логотип на фризовой панели		7 930	
Логотип на световом кубе, информационной стойке, стеновой панели (1 сторона)		12 100	
Полноцветная печать и оклейка на основе эскиза* заказчика (за 1 м <sup>2</sup> )		5 500	
Оклейка материалами заказчика за 1м <sup>2</sup>		4 800	

\*Эскизы необходимо предоставить менеджеру в формате Tif

**УБОРКА НА ВЫСТАВКЕ**

Услуги	10.06	11.06	12.06	Цена (руб)	Итого (руб)
Уборка (вынос мусора) за 1 контейнер, объемом 150 л.				1300 руб. за контейнер	
Сухая уборка (пылесос, ковровлин)				170 руб. за м <sup>2</sup>	
Влажная уборка				250 руб. за м <sup>2</sup>	
Дезинфекция контактных поверхностей				130 руб. за м <sup>2</sup>	

**ВРЕМЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ**

слуги	10.06	11.06	12.06	Цена в день	итого
Переводчик - европейский язык				договорная	
Услуги моделей, промоутеров, стендистов и т.п.				договорная	
Охрана на стенде (дневная смена)				<b>18 070</b> за смену**	
Охрана на стенде, (ночная смена)				<b>22 650</b> смену**	

\*\* Работа охранника - смена день 8.00-20.00 и ночь 20.00-08.00

**Внимание!** Любые работы по уборке в Выставочном центре производятся исключительно силами Административно-хозяйственного департамента (далее «АХД») «Крокус Экспо» непосредственно или с привлечением аккредитованных им компаний, за исключением работ по уборке, протирке, полировке экспонатов и работ по уборке зон питания.

Привлечение участником выставки или застройщиком участника выставки сторонних компаний для уборки площадей на территории Выставочного центра, проведение самостоятельных работ с использованием технических средств по уборке площадей на территории Выставочного центра запрещены.

**Штраф за самостоятельные работы с использованием технических средств по уборке стенда - 500 000 руб.**  
(согласно основным требованиям при проведении мероприятий в МВЦ «Крокус Экспо»)

**ИТОГО ПО ФОРМЕ:** \_\_\_\_\_ (руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

# ПРОПУСКА, ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ, ЭЛЕКТРИЧЕСТВО, ПОДВОД ВОДЫ, СВЕРХУРОЧНЫЕ РАБОТЫ, ЗАСТРОЙКА ВТОРОГО ЭТАЖА СТЕНДА

Руководство участника выставки

**ФОРМА**

**ТЗ**

Название компании Экспонента

Контактное лицо

## ПРОПУСКА НА А/М В ЗОНУ ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ

Период	Пропуск	Кол-во	цена (руб)	Итого (руб)
На разовый 1 въезд/выезд	Грузовой автомобиль*/легковой автомобиль с прицепом*		4 500	
	Легковой автомобиль**		3 000	

**ВНИМАНИЕ!** Нормативные периоды нахождения в зоне погрузки-разгрузки:

\*\* Для легкового транспортного средства – 1 час

\* Для грузового транспортного средства – 2 часа

**За каждые 30 минут превышения нормативного периода взимается дополнительная плата в размере 1 000 рублей.**

## ПРОПУСКА ДЛЯ ЛЕГКОВЫХ МАШИН (VIP-СТОЯНКА)

Пропуск	Кол-во	цена (руб)	Итого (руб)
На период выставки с 10.06.2024 по 12.06.2024		14 000	

**Продление после 20:00 09.06.2024 - наценка 100%**

## ИНТЕРНЕТ/ ТЕЛЕФОН

	Кол-во	Цена(руб)	Итого(руб)
Аренда 1 компьютера на 1 день (системный блок, монитор, клавиатура, «мышь»)		6 000	
Проводной интернет 5 Мбит безлимит		27 000	
Проводной интернет 10 Мбит безлимит		40 000	
Проводной интернет 20 Мбит безлимит		55 000	
Проводной интернет 50 Мбит безлимит		65 000	

## ПОДВОД ВОДЫ

	кол-во	Цена (руб)	итого (руб.)
Подключение одной единицы оборудования, на уровне пола, без подключения потребителей, за 1 подключение			
К водопроводной сети холодного водоснабжения и канализации		47 200	
К водопроводной сети горячего водоснабжения		23 600	
Подключение одной единицы оборудования, на втором уровне стенда (2 этаж), без подключения потребителей, за 1 подключение			
К водопроводной сети холодного водоснабжения и канализации		55 100	
К водопроводной сети горячего водоснабжения		31 500	

**ЗАПРЕЩЕНО:** использование тройников, удлинителей, светильников и включение в розетки электроприборов, мощность которых превышает заявленную

Оформление или аннулирование заказа после 10 мая 2024 года - наценка 50% с 1 июня 100% наценка

## СТОИМОСТЬ ПЛОЩАДИ ВТОРОГО ЭТАЖА СТЕНДА

Стоимость	Метры	Итого (руб)
Стоимость м/2 по заявке	Кол-во метров 2 этажа стенда	Стоимость м <sup>2</sup> по заявке умножить на кол-во метров 2 этажа умножить на коэффициент 0,7

## СВЕРХУРОЧНЫЕ РАБОТЫ ВО ВРЕМЯ МОНТАЖ/ДЕМОНТАЖ

за 1 м <sup>2</sup> стенда в час	Кол-во	Цена (руб) м <sup>2</sup> /ч	Итого
Стенды в павильоне (мин 2 часа) Монтаж 08:00-20:00/20:00-08:00		550/600	
Стенды вне павильона (мин 2 часа) Монтаж 08:00-20:00/20:00-08:00		1000/1100	
Стенды в пав-не, в не пав-на демонтаж после 20:00 13.06.2024г		5500/10000	

	Кол-во	Цена(руб)	Итого(руб)
Городской телефон с подключением абонентской линии за 1 линию		15 000	
Принтер лазерный		10 000	

## ЭЛЕКТРОПИТАНИЕ НА СТЕНДЕ

	Кол-во	Цена (руб)	Итого (руб)
До 5 KW включительно		30 500	
До 10 KW включительно		43 200	
До 20 KW включительно		68 500	
До 40 KW включительно		103 200	
До 60 KW включительно		108 300	

**Внимание:**  
Электропитание на стенде до 5 KW – 220 V (включая 1 розетку 220 V до 1 KW) входит в стоимость стандартной оборудованной площади.

**ИТОГО ПО ФОРМЕ:** \_\_\_\_\_ (руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_



# СХЕМА СТЕНДА ДЛЯ ЗАСТРОЙКИ

Руководство участника выставки

**ФОРМА**

**T4**

Название компании Экспонента

Контактное лицо

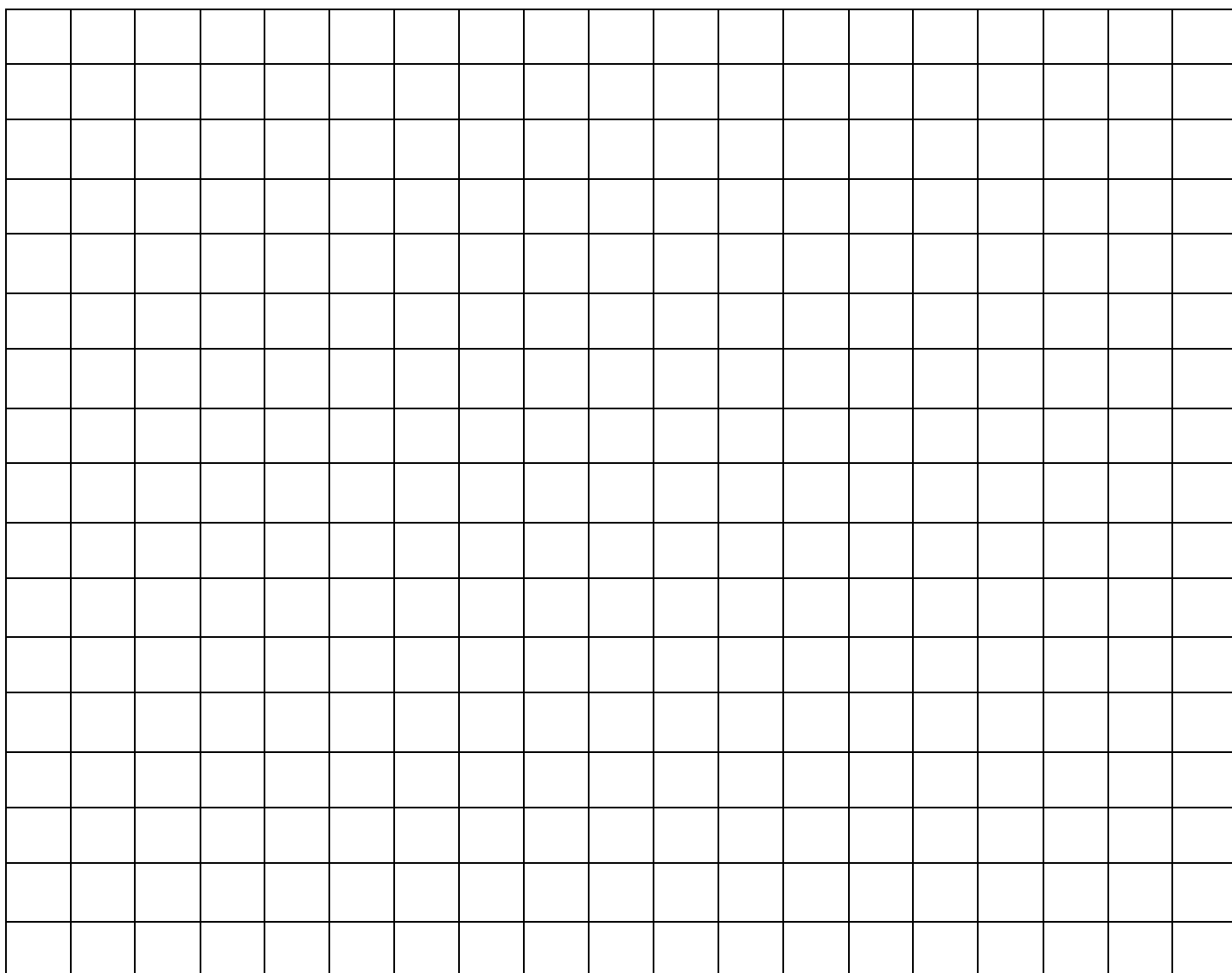


Начертите схему Вашего стенда, соответствующую метражу (к примеру, 3x3). Укажите открытые стороны, предоставленные и заказанные элементы стенда, а также дополнительное оборудование (мебель, розетки, осветительные приборы и т.д.). Для обозначения используйте трехзначный код, расположенный справа от наименования оборудования в форме T1.

(ПРИ ИЗОБРАЖЕНИИ СХЕМЫ СТЕНДА, ВОЗМОЖНО ЕГО ПРОПОРЦИОНАЛЬНОЕ УВЕЛИЧЕНИЕ С ШАГОМ 2 КЛЕТКИ = 1 МЕТР)

Стенд № \_\_\_\_\_ Площадь \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>

**ВНИМАНИЕ!** ОБОРУДОВАНИЕ, НЕ ИЗОБРАЖЕННОЕ НА ЧЕРТЕЖЕ, НА СТЕНДЕ УСТАНОВЛЕНО НЕ БУДЕТ!



Оформление или аннулирование заказа после 10 мая 2024 года - наценка 50%  
с 1 июня 100% наценка

Дата \_\_\_\_\_

Подпись и печать \_\_\_\_\_

**ВНИМАНИЕ!** При эксклюзивной застройке необходимо предоставить дизайн-проект стенда не позднее 01 мая 2024 года

# КОВРОВОЕ ПОКРЫТИЕ, ОКЛЕЙКА СТЕНДА ЦВЕТНОЙ ПЛЕНКОЙ

Руководство участника выставки

## ФОРМА




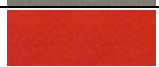


## T5

Название компании Экспонента:

Контактное лицо:

### КОВРОВОЕ ПОКРЫТИЕ основные цвета

цвет \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ **ВНИМАНИЕ!** Стоимость коврового покрытия включена в стоимость оборудованной площади (цвет №20)

серый № 020		синий № 055		светло – синий №054	
красный № 032		темно-синий № 543		зеленый № 064	

Ширина – 2 м Цена за 1 м<sup>2</sup> с застилкой: 1920 руб. (без подрезки), 2625 руб. (с подрезкой)

### КОВРОВОЕ ПОКРЫТИЕ дополнительные цвета

цвет \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

065 Светло-зелёный		005 Белый		395 Бордовый	
619 Тёмно-зелёный		893 Розовый		057 Сиреневый	
211 Тёмно-серый		675 Лайм		033 Оранжевый	
024 Графитовый серый		192 Бежевый		035 Жёлтый	
021 Чёрный		113 Песочный		623 Бирюзовый	
598 Серо-голубой		897 Тёмно-коричневый			

Ширина 2 м, цена за 1 м<sup>2</sup> с застилкой: 3150 руб. (без подрезки), 3675 руб. (с подрезкой) НДС не облагается в связи с УСН

**НАЛИЧИЕ КОВРОЛИНА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЦВЕТОВ ТРЕБУЕТСЯ УТОЧНЯТЬ НЕ ПОЗДНЕЕ 10 МАЯ 2024**

### ЦВЕТНАЯ ПЛЕНКА ORACAL-641 ДЛЯ ОКЛЕЙКИ ДСП

Укажите цвет \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Площадь оклейки \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>

код	цвет	код	цвет	код	цвет	код	цвет
000	Прозрачный	036	Светло-оранжевый	051	Генциановый синий	063	Липово-зелёный
010	Белый	404	Пурпурный	098	Генциановый	080	Коричневый
019	Ярко-жёлтый	040	Фиолетовый	052	Лазурный	083	Ореховый
020	Золотисто-жёлтый	043	Лавандовый	084	Небесно-голубой	081	Светло-ореховый
021	Жёлтый	042	Сиреневый	053	Голубой	082	Бежевый
022	Светло-жёлтый	041	Малиновый	056	Светло-голубой	023	Кремовый
025	Серно-жёлтый	045	Светло-розовый	066	Бирюзово-синий	070	Чёрный
026	Пурпурно-красный	562	Глубоководный синий	054	Бирюзовый	073	Тёмно-серый
312	Бургунд	518	Синий со стальным отливом	055	Цвет мяты	071	Серый
030	Тёмно-красный	050	Тёмно-синий	060	Тёмно-зелёный	076	Серый телеком
031	Красный	065	Кобальтовый синий	613	Лесной зелёный	074	Средне-серый
032	Светло-красный	049	Королевский синий	061	Зелёный	072	Светло-серый
047	Оранжево-красный	086	Ярко-синий	068	Травянисто-зелёный	090	Серебристо-серый
034	Оранжевый	067	Синий	062	Светло-зелёный	091	Золотистый
035	Пастельно-оранжевый	057	Дорожный синий	064	Жёлто-зелёный	092	Медный

ЦВЕТА УКАЗАНЫ ДЛЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОЗНАКОМЛЕНИЯ. ВВИДУ ИСКАЖЕНИЯ ПРИ ОТОБРАЖЕНИИ НА МОНИТОРЕ ИЛИ ПЕЧАТИ ФАКТИЧЕСКИЙ ЦВЕТ МОЖЕТ НЕЗНАЧИТЕЛЬНО ОТЛИЧАТЬСЯ. АБСОЛЮТНО ТОЧНЫЙ ПОДБОР ЦВЕТА МОЖНО ПРОИЗВЕСТИ ТОЛЬКО ПО ФИЗИЧЕСКОМУ ОБРАЗЦУ.

Оклейка цветной пленкой за 1 м<sup>2</sup> 3145 руб (1 цвет) НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

### Порядок оформления подвесов на выставке HeliRussia

1. Необходимо оформить заявку в отдел контроля технической документации компании ООО «БилдЭкспо».  
Контактное лицо: Лямин Максим Николаевич + 7 (495) 727-26-71, [ingener@buildexpo.ru](mailto:ingener@buildexpo.ru)

2. Запросить счет на оплату у организаторов, счет выставляется менеджером, который курирует вашу компанию.  
Контактное лицо: Лагутин Федор тел.: +7 (903) 150-77-91, [lagutin@rvs-holding.ru](mailto:lagutin@rvs-holding.ru)

#### **ПРИМЕЧАНИЕ:**

- подвесные конструкции, имеющие четыре и более точек подвеса, монтируются к балкам выставочных павильонов только с помощью электромеханических грузоподъемных механизмов (лебёдок).
- тарифы указаны для работы на период монтажа и демонтажа мероприятия. В часы работы мероприятия подвеска не производится.
- В тариф входят подвеска и снятие легкой конструкции.
- Подвесы в период проведения мероприятия осуществляются с увеличением стоимости на 100%. При выполнении работ в период с 20:00 до 08:00 часов их стоимость увеличивается на 100%. При выполнении работ в залах регистрации павильонов стоимость работ увеличивается на 100%.
- При подъеме конструкции с переносом через построенный стенд стоимость работ увеличивается на 100% за каждую точку подвески.
- Указанные коэффициенты не суммируются и не умножаются.

# МОДУЛЬНАЯ РЕКЛАМА В ОФИЦИАЛЬНОМ КАТАЛОГЕ

Руководство участника выставки

# ФОРМА

# К

Заполняется при заказе модульной рекламы в каталог

Название компании Экспонента:

Контактное лицо:

## РЕКЛАМА В ОФИЦИАЛЬНОМ КАТАЛОГЕ ВЫСТАВКИ

Размеры рекламных макетов	Под обрез	Дообрезной формат
Полоса	145 (ширина) x 210 (высота)	155 (ширина) x 220 (высота)
1/2 полосы	145 (ширина) x 105 (высота)	110 (ширина) x 155 (высота)

Стоимость размещения рекламы

2-я, 3-я страница обложки	450 000 руб.
Цветная 1 полоса	75 500 руб.
Цветная 1/2 полосы	45 500 руб.

Для компаний, не являющихся участниками выставки, наценка на размещение рекламы 50%

## ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАКЕТУ

Рекламные материалы принимаются в следующих форматах:

- JPEG (компрессия 10-12)
- TIFF
- EPS (шрифты должны быть переведены в кривые)
- PDF
- логотипы - в векторе, или растр в "greyscale" (лого ч/б), 300 точек, размер файла не меньше 1-го мегабайта;
- макеты рекламных модулей - картинки в CMYK, 300 точек (в реальном размере на странице), сумма красок не более 300!!!

Макеты принимаются только в композитных файлах. Все элементы макетов должны быть в цветовой модели CMYK.

Цветodelение должно быть приведено в соответствии со следующими характеристиками:

Краски по спецификации Euroscale, растискивание 13-15%, максимальное суммарное количество краски 300%, максимальное количество черной краски 95%.

Макеты могут быть пересланы по электронной почте: [info@helirussia.ru](mailto:info@helirussia.ru) (в архиве .zip или .rar – в том числе многотомные, но НЕ самораспаковывающиеся).

Иные варианты форматов макетов и носителей должны быть согласованы с Организатором.

Внимание! Макеты перед печатью проверяются, однако, ответственность за их соответствие данным требованиям и наличие общих технических и содержательных ошибок лежит на исполнителе макета.

**ВНИМАНИЕ!** Для подачи информации в каталог необходимо заполнить электронные формы К1 и К2, которые можно скачать на сайте выставки [www.helirussia.ru](http://www.helirussia.ru)

ИТОГО ПО ФОРМЕ:

(руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

<p>Наименование компании на двух языках*</p> <p><i>*русский и английский</i></p>	
<p>Адресный блок на двух языках**</p> <p><i>**В блоке информация размещается в следующем порядке: на русском языке индекс, страна, город, адрес, телефон, электронная почта, сайт компании в английской версии номер дома, улица, город, страна, индекс, телефон, электронная почта, сайт компании</i></p>	
<p>Текстовая информация о деятельности компании*** на двух языках</p> <p><i>***не менее 600 и не более 800 знаков на русском языке и не менее 600 и не более 800 знаков английским языке</i></p>	

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

## РУБРИКИ

1.	РАЗРАБОТЧИКИ ВЕРТОЛЕТНОЙ ТЕХНИКИ	<input type="checkbox"/> да
2.	ПРОИЗВОДИТЕЛИ ВЕРТОЛЕТОВ	<input type="checkbox"/> да
3.	ПРОИЗВОДИТЕЛИ КОМПЛЕКТУЮЩИХ ИЗДЕЛИЙ ДЛЯ ВЕРТОЛЕТНОЙ ТЕХНИКИ	<input type="checkbox"/> да
4.	ПРОИЗВОДИТЕЛИ САЛОНОВ И СПЕЦОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ВЕРТОЛЕТОВ	<input type="checkbox"/> да
5.	ВЛАДЕЛЬЦЫ, ЭКСПЛУАТАНТЫ, ТРАНСПОРТНЫЕ КОМПАНИИ	<input type="checkbox"/> да
6.	ПРОДАЖА ВЕРТОЛЕТОВ И КОМПЛЕКТУЮЩИХ	<input type="checkbox"/> да
7.	РАЗРАБОТЧИКИ, ПРОИЗВОДИТЕЛИ ТРЕНАЖЕРОВ	<input type="checkbox"/> да
8.	ЦЕНТРЫ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	<input type="checkbox"/> да
9.	НАЗЕМНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАДИОЛОКАЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ	<input type="checkbox"/> да
10.	ОБУСТРОЙСТВО ВЕРТОЛЕТНЫХ ПЛОЩАДОК	<input type="checkbox"/> да
11.	ЛИЗИНГОВЫЕ КОМПАНИИ	<input type="checkbox"/> да
12.	СТРАХОВЫЕ КОМПАНИИ	<input type="checkbox"/> да
13.	ЦЕНТРЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ	<input type="checkbox"/> да
14.	ТОПЛИВО-ЗАПРАВОЧНЫЕ КОМПЛЕКСЫ	<input type="checkbox"/> да
15.	РЕМОНТ ВЕРТОЛЕТОВ И КОМПЛЕКТУЮЩИХ	<input type="checkbox"/> да
16.	РАЗРАБОТЧИКИ И ПРОИЗВОДИТЕЛИ АВТОЖИРОВ	<input type="checkbox"/> да
17.	БЕСПИЛОТНЫЕ СИСТЕМЫ	<input checked="" type="checkbox"/> да
18.	СМИ	<input type="checkbox"/> да
19.	ПРОЧЕЕ (укажите профиль компании)	<input type="checkbox"/> да

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

## **ВНИМАНИЕ!**

Заполненный бланк необходимо предоставить по электронной почте своему менеджеру в формате **Excel** в виде таблицы, согласно образцу.

Название компании Экспонента
Контактное лицо

## БЕЙДЖИ УЧАСТНИКА

Бейджи выдаются из расчета 3 бейджа на 9 м<sup>2</sup> + 1 бейдж на каждые последующие 10 м<sup>2</sup>

Суммарное количество символов в каждой ячейке не должно превышать 32 символа

Название компании на русском языке (1-я строка бейджа)	Фамилия, имя на русском языке (2-я строка бейджа)	Имя, фамилия на английском языке (3-я строка бейджа)	Название компании на английском языке (4-я строка бейджа)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

# VIP БЕЙДЖИ

Руководство участника выставки

## ФОРМА

## M2

### ВНИМАНИЕ!

Заполненный бланк необходимо предоставить по электронной почте своему менеджеру в формате **Excel** в виде таблицы, согласно образцу.

Название компании Экспонента
Контактное лицо

### VIP БЕЙДЖИ

Суммарное количество символов в каждой ячейке не должно превышать 32 символа

Название компании на русском языке (1-я строка бейджа)	Фамилия, имя на русском языке (2-я строка бейджа)	Имя, фамилия на английском языке (3-я строка бейджа)	Название компании на английском языке (4-я строка бейджа)

Количество бейджей:	x 2 500 руб.
---------------------	--------------

ИТОГО ПО ФОРМЕ:	(руб.)
-----------------	--------

НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_



**ВНИМАНИЕ!**

Заполненный бланк необходимо предоставить по электронной почте своему менеджеру в формате **Excel** в виде таблицы, согласно образцу.

Название компании Экспонента
Контактное лицо

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ БЕЙДЖИ УЧАСТНИКОВ

Суммарное количество символов в каждой ячейке не должно превышать 32 символа

Название компании на русском языке (1-я строка бейджа)	Фамилия, имя на русском языке (2-я строка бейджа)	Имя, фамилия на английском языке (3-я строка бейджа)	Название компании на английском языке (4-я строка бейджа)

Количество бейджей	_____	х 1000 руб.
--------------------	-------	-------------

ИТОГО ПО ФОРМЕ:	_____	(руб.)
НДС не облагается в связи с УСН		

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

# ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ

Руководство участника выставки

**ФОРМА****M4**

№ стенда	Вид работ	Кол-во мест	Вес (кг)	Объем (м <sup>3</sup> )	Габариты	Дата заезда	Дата выезда	Тариф	Сумма услуги
	Прием самоходных экспонатов без использования передвижного трапа, (кроме мототехники) за 1 единицу							5 000	
	Погрузочные работы экспонатов и сопутствующих грузов за 100 кг (мин. 300 кг)							4 500	
	Материалы для стенда, мебель 1м <sup>3</sup> (мин. 300 кг)							5 000	
	Груз в контейнерах: <ul style="list-style-type: none"><li>• до 20 фут (за контейнер)</li><li>• до 40 фут (за контейнер)</li></ul>							55 000 85 000	
	Такелажник (для монтажа/демонтажа) за 1 час							6 500	
	Автопогрузчик <ul style="list-style-type: none"><li>• до 6/10 тонн за час</li></ul> *заказывается с такелажником							12 500	
	Автокран (мин 2 часа) <ul style="list-style-type: none"><li>• до 25 тонн за час</li><li>• до 40 тонн за час</li></ul>							30 000 договорная	
	Доставка груза со стенда до склада и обратно за 1м <sup>3</sup>							5 500	
	Хранение груза на складе за 1м <sup>3</sup> (мин. 5 м <sup>3</sup> ) <ul style="list-style-type: none"><li>• открытый склад</li><li>• закрытый склад</li></ul>							800 1 100	
Общая сумма заказа составляет (в рублях, НДС не облагается в связи с УСН)									

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

Для расчета стоимости разгрузочно-погрузочных работ учитывается масса груза и количество мест, для стендового материала - объем.

Оформление или аннулирование заказа после 10 мая 2024 года - наценка 50%, с 1 июня 100% наценка

**ВНИМАНИЕ!**

При заказе погрузочно-разгрузочных работ, для автомашин с грузом предоставляется бесплатный пропуск в зону ПРР.

При самостоятельной погрузке-разгрузке необходимо приобрести пропуск на автомашину с грузом (форма ТЗ)

ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ ОБРАЩАЙТЕСЬ В ОФИС ОРГАНИЗАТОРА ВЫСТАВКИ

Контактное лицо: Лагутин Федор тел.: +7 (903) 150-77-91, lagutin@rvs-holding.ru

ИТОГО ПО ФОРМЕ: \_\_\_\_\_ (руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

# ДАнные ПО ПРИЛЕТУ / ОТЛЕТУ ВЕРТОЛЕТОВ НА ВЫСТАВКУ

Руководство участника выставки

**ФОРМА**

**M5**

Заполняется отдельно на каждый борт

	ДАнные	КОММЕНТАРИИ
Название компании-экспонента, № стенда		
Дата и время прилета		
Дата и время вылета		
Тип вертолета		
ФИО пилота		
Контактный номер пилота		
Бортовой номер ВС		
Транспортная погрузка и разгрузка вертолета (дата и время)		
Необходимость в монтажных и погрузочных работах (кран/погрузчик)		
ФИО и номер телефона контактного лица на выставке		

## ВНИМАНИЕ!

Заполненную форму необходимо направить на электронную почту [Lagutin@rvs-holding.ru](mailto:Lagutin@rvs-holding.ru), также направляются следующие копии:

- сертификат летной годности
- пилотское свидетельство
- свидетельство о регистрации воздушного судна

При транспортировке вертолета от места посадки до стенда необходимо заказать следующие услуги (ФОРМА M4):

- ввоз экспоната (вертолета) в зал, услуга оплачивается, если экспонент своими силами транспортирует экспонат в зал
- заказ погрузчика и такелажника - для транспортировки вертолета от места посадки до стенда

## ПРИМЕЧАНИЕ:

При заказе погрузчика и такелажника для транспортировки вертолета, услуга - ввоз экспоната в зал - не оплачивается.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

# РЕКЛАМНЫЕ УСЛУГИ

Руководство участника выставки

# ФОРМА

# М6

Название компании Экспонента

Контактное лицо

## АРЕНДА РЕКЛАМНОЙ ПОВЕРХНОСТИ НА СТАЦИОНАРНЫХ КОНСТРУКЦИЯХ

На период проведения выставки 10.06-12.06.2024

<p><b>На конструкциях лайтбокс:</b></p> <p>№ 01-04 – внутри фойе павильона № 1                  На конструкциях в павильоне (размер носителя 0,86x1,8 м), включая изготовление носителя и монтажные работы                  А) динамичное размещение на лицевой (по направлению к выставочным залам) стороне конструкций                  Б) статичное размещение на лицевой стороне конструкций                  В) статичное размещение на тыльной (по направлению к входу в выставочный центр) стороне конструкций</p> <p>№ 08-09 – на улице на центральной аллее напротив главного входа в павильон № 1                  – статичное размещение на одной из сторон конструкции, размер носителя 1,23 м x 2,50 м, включая изготовление носителя и монтажные работы</p> <p><b>Фасадный баннер</b> - № 11, вид на выход из метро в павильоне №1. Размер рекламной поверхности 10,5м x 5м</p> <p><b>Конструкции на бетонных блоках</b> № А1, А2, А3.                  Размер рекламной поверхности 3мx3м</p>	<p>договорная</p> <p>договорная</p> <p>договорная</p> <p>договорная</p> <p>договорная</p> <p>договорная</p>
--	---

## ВИДЕОРЕКЛАМА НА ТЕРРИТОРИИ ВЫСТАВКИ И ОТКРЫТЫХ ПЛОЩАДКАХ

<p><b>Размещение рекламного видеоролика на мониторах или плазменных панелях</b> в выставочном зале за 1 день трансляции (10.00-18.00 часов), 288 показов в день на экранах.                  Схема размещения экранов в зале в Приложении №6                  Хронометраж ролика – 15 сек.</p> <p>* за весь период проведения мероприятия</p>	договорная
<p><b>Размещение на видео стене фасада Павильона № 1 – С1 и С2</b>, поверхность предоставляется на весь период проведения мероприятия, размер рекламного поля 24x9м.                  Схема размещения экранов в зале в Приложении №6</p>	договорная
<p><b>Размещение на видеостене стелы МВЦ «Крокус Экспо»</b>. Размер 9x7м, 288 показов в день. Обзор поверхности: сторона А ориентирована на внешнюю сторону МКАД, сторона В ориентирована на внутреннюю сторону МКАД. Хронометраж ролика: 20 сек.                  30 сек.</p> <p><b>! Готовые и утвержденные к показу видеоролики предоставляются Заказчиком</b></p>	договорная

## НА ДВУСТОРОННЕМ ЩИТЕ С ВНЕШНЕЙ ПОДСВЕТКОЙ (№ 1- 5, 11- 15 - вдоль МКАД)

Размер одной стороны носителя: 6x3 м

Сторона "А", включая изготовление носителя и монтажные работы, за 1 носитель	договорная
Сторона "В", включая изготовление носителя и монтажные работы, за 1 носитель	договорная

## НА ДВУСТОРОННЕМ ЩИТЕ С ВНЕШНЕЙ ПОДСВЕТКОЙ (№ 6 – 10, 14 - аллея вдоль павильонов)

Размер одной стороны носителя 6x3 м

Сторона "А", включая изготовление носителя и монтажные работы, за 1 носитель	договорная
Сторона "В", включая изготовление носителя и монтажные работы, за 1 носитель.	договорная

Подробная информация представлена в Приложении №1

! Цену уточняйте у вашего менеджера

**ИТОГО ПО ФОРМЕ:** \_\_\_\_\_ (руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

Обращаем ваше внимание, что на согласование принимаются письма, содержащие полный текст образца Письма на ввоз и вывоз оборудования и экспонатов!

При наличии согласования организаторов вы можете заранее отправить письмо в Отдел «Сервис-центр» по электронной почте [service1@crocus-expo.ru](mailto:service1@crocus-expo.ru) для получения разрешения на ввоз/вывоз

**ПИСЬМО ДЛЯ ВВОЗА И ВЫВОЗА ОБОРУДОВАНИЯ И ЭКСПОНАТОВ**

Письмо № \_\_\_\_\_

№ Заполняется сотрудником Отдела «Сервис-центр»

Заказчик	Название компании-заказчика (или Ф.И.О. физического лица-заказчика) по договору.		
Категория заказчика	Указать: Устроитель, Застройщик, Экспонент		
Компания, осуществляющая ввоз и вывоз оборудования и экспонатов	Указать в случае, если отличается от заказчика		
Мероприятие	HeliRussia 2024		
Даты проведения	07-09 июня - монтаж, 10-12 июня - выставка, 13 июня - демонтаж		
Место проведения	Павильон №1	Зал № 4	Стенд №

**СПИСОК ОБОРУДОВАНИЯ И ЭКСПОНАТОВ**

	Наименование ввозимого оборудования или экспоната (для техники – указать серийный номер)	Количество
1		
2		
3		

Настоящим письмом подтверждаю:

- все ввозимое оборудование, экспонаты и иные материальные ценности согласованы (в случае необходимости) с Генеральным застройщиком Выставочного центра ООО «БилдЭкспо», Службой технической эксплуатации «Крокус Экспо» и Группой обеспечения пожарной безопасности «Крокус Экспо» и не включают ничего запрещенного для ввоза на территорию МВЦ «Крокус Экспо» согласно действующим в Выставочном центре правилам;
- сотрудники компании несут ответственность за сохранность ввозимого имущества в течение Общего периода проведения Мероприятия, передачу пропусков в Зону проведения погрузочно-разгрузочных работ третьим лицам;
- привлеченные к работе сотрудники компании ознакомлены с Основными требованиями при проведении мероприятий в МВЦ «Крокус Экспо», Основными требованиями Генерального застройщика ООО «БилдЭкспо» при обустройстве выставочных мероприятий в МВЦ «Крокус Экспо», Инструкцией о мерах пожарной безопасности при монтаже (демонтаже) экспозиций и проведении выставочных мероприятий в павильонах и на открытых площадках МВЦ «Крокус Экспо».

ФИО \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Контактные данные лица, ответственного за работы на Выставочной площади:

ФИО \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**ПИСЬМО-ЗАЯВКА НА  
СОГЛАСОВАНИЕ  
АУДИОВИЗУАЛЬНОГО  
ОБОРУДОВАНИЯ**

Руководство участника выставки

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА**

В технический отдел ООО «БилдЭкспо»

**ЗАЯВКА НА СОГЛАСОВАНИЕ ЕДИНИЦ  
АУДИОВИЗУАЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

<b>НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ</b>	
<b>НАЗВАНИЕ ВЫСТАВКИ</b>	Международная выставка вертолетной индустрии HeliRussia
<b>ЗАЛ/№ СТЕНДА</b>	
<b>КОЛИЧЕСТВО ЕДИНИЦ АВТ</b>	

№	СПИСОК МАТЕРИАЛОВ НА ВВОЗ/ВЫВОЗ:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	

Генеральный директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МП

Для бесплатного согласования приложите ТОРГ 12 или ОС 6.  
Для платного согласования приложите карточку компании.

Согласование аудиовизуальной техники  
+7 (495) 727-26-77, [ingener@buildexpo.ru](mailto:ingener@buildexpo.ru)

# ПИСЬМО НА ПОЛУЧЕНИЕ МОНТАЖНЫХ ПРОПУСКОВ

Руководство участника выставки

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Подготовьте письмо в 2 (двух) экземплярах

**ВНИМАНИЕ!**

Монтажные пропуска действительны только на время монтажа/демонтажа

### ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА НА ПОЛУЧЕНИЕ МОНТАЖНЫХ ПРОПУСКОВ

## ПИСЬМО НА ПОЛУЧЕНИЕ МОНТАЖНЫХ ПРОПУСКОВ

В Дирекцию Международной выставки вертолетной индустрии HeliRussia от

Название компании \_\_\_\_\_

№ стенда \_\_\_\_\_

Адрес, телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

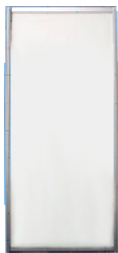










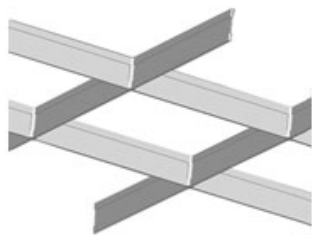
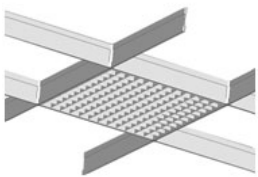
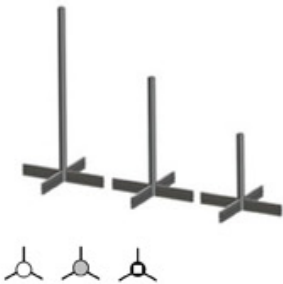


Просим выдать монтажные пропуска на сотрудников компании, проводящих монтаж/демонтаж стенда на выставке HeliRussia 2024, проходящей в МВЦ "Крокус Экспо" с 10.06.2024 по 12.06.2024.

СПИСОК СОТРУДНИКОВ:







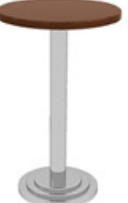




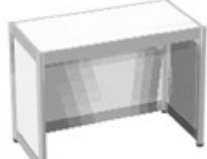
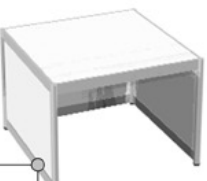


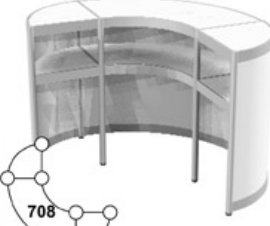
(ФИО, паспортные данные)





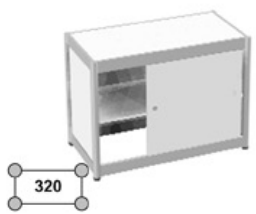




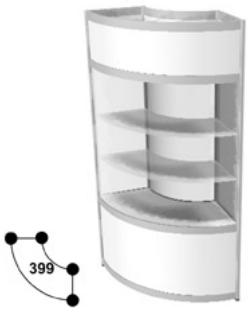
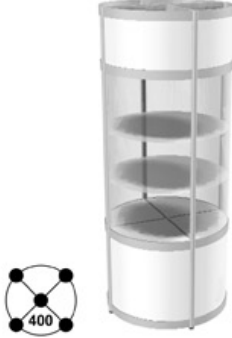





\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Генеральный директор \_\_\_\_\_ /


СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ 1000x2500 КОД 220	СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ 500x1000 КОД 221	СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ ДУГООБРАЗНАЯ R=1000 H=2500 КОД 222	СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ ДУГООБРАЗНАЯ R=500 H=2500 КОД 223
			
СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ ДИАГОНАЛЬНАЯ ≈680x2500 КОД 224	СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ 1000x2500 СО СТЕКЛОМ (стекло 1000x1260) КОД 401	СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ 500x2500 СО СТЕКЛОМ (стекло 500x1260) КОД 402	СТЕНОВАЯ ПАНЕЛЬ 1000x2500 (стеклянная) КОД 403
			
ДВЕРЬ-ГАРМОШКА С ЗАМКОМ 1000x2500 КОД 240	ДВЕРЬ РАСПАШНАЯ С ЗАМКОМ 1000x2500 КОД 241	ЗАНАВЕС (ШТОРА ОФИСА) 1000x2500 КОД 242	ПОТОЛОЧНЫЙ РАСТР 1000x1000 КОД 250
			
ПОТОЛОЧНАЯ РЕШЕТКА 1000x1000 (без потолочного растра) КОД 260	ОГРАЖДЕНИЕ H=500, 800, 1100 КОД 267a, b, c	ЦЕПЬ ДЕКОРАТИВНАЯ ПЛАСТИКОВАЯ КОД 280	СТУЛ КОД 300
			



<p><b>СТУЛ МЯГКИЙ</b> КОД 303</p>  <p>303 Стул мягкий</p>	<p><b>СТУЛ БАРНЫЙ</b> КОД 306</p>  <p>306 Стул барный</p>	<p><b>СТОЛ 800x800</b> КОД 310</p>  <p>310 Стол 800x800</p>	<p><b>СТУЛ ОФИСНЫЙ КРУТЯЩИЙСЯ</b> КОД 305</p>  <p>305 Стул офисный</p>
<p><b>СТОЛ КРУГЛЫЙ D=800</b> КОД 314</p>  <p>314 Стол круглый</p>	<p><b>СТОЛ 800*1200</b> КОД 315</p>  <p>315 Стол 800x1200</p>	<p><b>СТОЛ БАРНЫЙ D=60 H=120</b> КОД 316</p>  <p>Б Стол барный</p>	<p><b>КРЕСЛО 1МЕСТ, КОЖЗАМ 870x860x820</b> КОД 333</p>  <p>333 Кресло</p>
<p><b>ЖУРНАЛЬНЫЙ СТЕКЛЯННЫЙ СТОЛИК 900x550, H=495</b> КОД 335</p>  <p>335 Журнальный столик</p>	<p><b>ДИВАН 2МЕСТ, КОЖЗАМ 1460x860x820</b> КОД 334</p>  <p>334 Диван</p>	<p><b>Журнальный стеклянный столик (D=800, H=495) круглый</b> КОД 336</p>  <p>336 Журнальный столик</p>	<p><b>ДИСПЛЕЙНЫЙ СТОЛ 500x1000x800 (из конструктива)</b> КОД 382</p>  <p>382 Стол</p>
<p><b>ДИСПЛЕЙНЫЙ СТОЛ 1000x1000x800 (из конструктива)</b> КОД 384</p>  <p>384 Стол</p>	<p><b>ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА 500x1000x1100 за п.м.</b> КОД 318</p>  <p>318 Стойка</p>	<p><b>ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА 500x1000x1100 с узкой верхней полкой</b> КОД 319</p>  <p>319 Стойка</p>	<p><b>ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА РАДИУСНАЯ (большая)</b> КОД 708</p>  <p>708 Стойка</p>

<p>ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА РАДИУСНАЯ (малая)</p> <p>КОД 709</p> 	<p>СТОЙКА ПОД ТЕЛЕВИЗОР (500x500x800)</p> <p>КОД 388 а</p> 	<p>СТОЙКА ПОД ТЕЛЕВИЗОР (500x500x1000)</p> <p>КОД 388 б</p> 	<p>ШКАФ АРХИВНЫЙ 500x1000x1100 (с дверками 645x492)</p> <p>КОД 317</p> 
<p>ШКАФ АРХИВНЫЙ 500x1000x800 (с дверками 645x492)</p> <p>КОД 320</p> 	<p>ШКАФ АРХИВНЫЙ 500x1000x1100 (с дверками 952x492)</p> <p>КОД 321</p> 	<p>СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА 500x1000x1100</p> <p>КОД 394</p> 	<p>СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА 500x1000x2000 (с двумя стеклянными полками)</p> <p>КОД 396</p> 
<p>СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА 500x1000x2500 (с внутренней подсветкой (100 Вт) с двумя стеклянными полками)</p> <p>КОД 398</p> 	<p>СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА РАДИУСНАЯ Н=2500, Rвнут=500, Rвнеш=1000 (с внутренней подсветкой (100Вт))</p> <p>КОД 399</p> 	<p>СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА радиусная круглая (Н=2500, R=500)</p> <p>КОД 400</p> 	<p>СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 300x1000x2070</p> <p>КОД 340</p> 
<p>СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 500x1000x2070</p> <p>КОД 701</p> 	<p>СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 1000x1000x2070</p> <p>КОД 702</p> 	<p>СТЕЛЛАЖ ПЕРЕДВИЖНО 500x1000x1600</p> <p>КОД 740</p> 	<p>СТЕЛЛАЖ ПОД ЛИТЕРАТУРУ - ПРОСПЕКТОДЕРЖАТЕЛЬ</p> <p>КОД 324</p> 

<p><b>ПОЛКА НАСТЕННАЯ 1000x300</b></p>	<p><b>ПОЛКА НАСТЕННАЯ НАКЛОННАЯ 1000x300 (угол наклона 45 град)</b></p>	<p><b>РЕШЕТКА НАСТЕННАЯ 1500x800, ячейка 50x50 (без крючков)</b></p>	<p><b>КРЮЧОК ДЛЯ РЕШЕТКИ</b></p>
<p><b>КОД 380</b></p>	<p><b>КОД 381</b></p>	<p><b>КОД 375</b></p>	<p><b>КОД 378</b></p>
 <p>380</p>	 <p>381</p>	 <p>375</p>	
<p><b>ЗЕРКАЛО 1500x600</b></p>	<p><b>ВЕШАЛКА НАСТЕННАЯ (консольная)</b></p>	<p><b>КОРЗИНА ДЛЯ МУСОРА</b></p>	<p><b>ПЛАЗМЕННАЯ ПАНЕЛЬ 42" 50" / DVD ПЛЕЕР (DVD/MPEG)</b></p>
<p><b>КОД 330</b></p>	<p><b>КОД 331</b></p>	<p><b>КОД 377</b></p>	<p><b>КОД 360/361/362</b></p>
 <p>330</p>	 <p>331</p>	 <p>377</p>	 <p>360/361/362</p>
<p><b>ВИДЕОДВОЙКА ROLSEN (TV 17", DVD проигрыватель)</b></p>	<p><b>ХОЛОДИЛЬНИК – 200л (600x600x1200) с круглосуточной розеткой</b></p>	<p><b>ХОЛОДИЛЬНИК – 280л (600x600x1600) с круглосуточной розеткой</b></p>	<p><b>КОФЕВАРКА, выдается под залог 1000 руб.</b></p>
<p><b>КОД 390</b></p>	<p><b>КОД 350</b></p>	<p><b>КОД 351</b></p>	<p><b>КОД 370</b></p>
 <p>390</p>	 <p>350</p>	 <p>351</p>	 <p>370</p>
<p><b>КУЛЕР + вода (19 л) выдается под залог 3000 руб.</b></p>	<p><b>КОФЕМАШИНА, выдается под залог 5000 руб.</b></p>	<p><b>КУХОННЫЙ УЗЕЛ (мойка) 500x900x850 (2,0 кВт)</b></p>	<p><b>ВЕШАЛО ПЕРЕДВИЖНОЕ 1000x1600</b></p>
<p><b>КОД 338</b></p>	<p><b>КОД 339</b></p>	<p><b>КОД 600</b></p>	<p><b>КОД 703</b></p>
 <p>338</p>	 <p>339</p>	 <p>600</p>	 <p>703</p>

ВЕШАЛО-КОНСОЛЬ КОД 704	БРАЩАЮЩИЙСЯ КУБ (1x1x1м) без логотипа (500 Вт) КОД 707а	СПОТ- БРА (100 Вт) КОД 510	СПОТ- БРА ГАЛОГЕНОВЫЙ КОД 515
			
ПРОЖЕКТОР ГАЛОГЕНОВЫЙ (300 Вт) КОД 513	ПРОЖЕКТОР МЕТАЛОГАЛОГЕНОВЫЙ (150 Вт) КОД 514	СВЕТИЛЬНИК ГАЛОГЕНОВЫЙ ВЫНОСНОЙ (на штанге) (150 Вт) КОД 516	ЛАМПА ДНЕВНОГО СВЕТА (40 Вт) КОД 520
			
РОЗЕТКА 220v (одинарная, круглосуточная) 16А до 1,0 кВт - а, от 1,0 до 2,5 кВт - б КОД 504 а	РОЗЕТКА 220v (одинарная от 1,0 до 2,5 кВт) 16 А КОД 504 б	РОЗЕТКА 220v (силовой разъем 32А от 2,5 до 5,0 кВт) КОД 504 с	РОЗЕТКА 220v тройная (до 1,0 кВт-а, от 1,0 до 2,5 кВт - б) 16 А КОД 505а, б
			
РОЗЕТКА 220v (одинарная круглосуточная до 1,0 кВт) КОД 508	РОЗЕТКА 380 v (силовой разъем 16А от 1,0 до 10 кВт) КОД 506 а	РОЗЕТКА 380 v (силовой разъем 32А от 10 до 20 кВт) КОД 506 б	РОЗЕТКА 380 v (силовой разъем 63А от 20 до 40 кВт) КОД 506 с
			

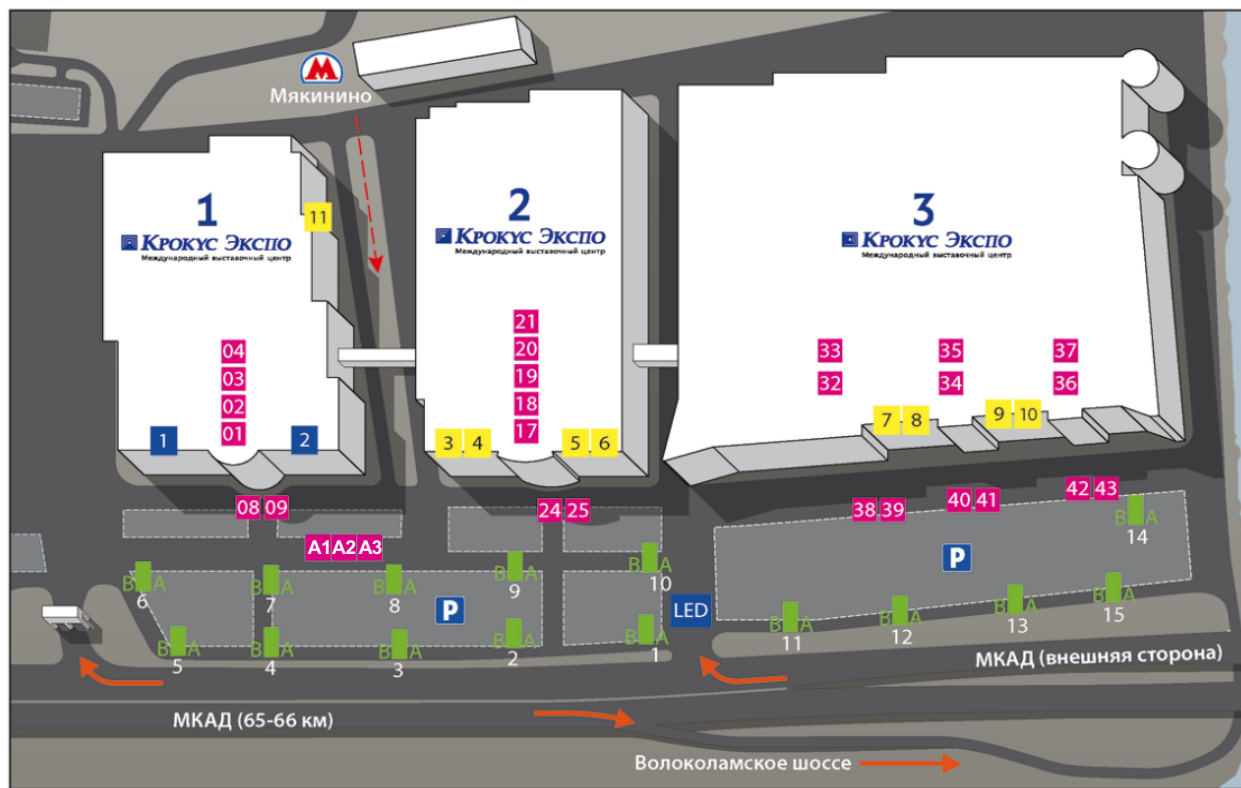
# УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ПЛАНИРОВКЕ СТЕНДА

Руководство участника выставки

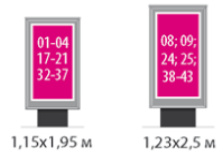
## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ОБОЗНАЧЕНИЕ	КОД	НАИМЕНОВАНИЕ	ОБОЗНАЧЕНИЕ	КОД	НАИМЕНОВАНИЕ	ОБОЗНАЧЕНИЕ	КОД	НАИМЕНОВАНИЕ	ОБОЗНАЧЕНИЕ	КОД	НАИМЕНОВАНИЕ
	240	ДВЕРЬ ГАРМОШКОЙ С ЗАМКОМ 1000x2500		319	ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА 500x1000x1100 с узкой верхней полкой		320	ШКАФ АРХИВНЫЙ 500x1000x800 (с дверками 645x492)		515	СПОТ - БРА ГАЛОГЕНОВЫЙ (75 Вт)
	241	ДВЕРЬ РАСПАШНАЯ (ЛЕВАЯ) С ЗАМКОМ 1000x2500		708	ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА РАДИУСНАЯ (большая) R1=500, R2=1000, H=1100		321	ШКАФ АРХИВНЫЙ 500x1000x1100 (с дверками 952x492)		514	ПРОЕКТОР МЕТАЛЛО-ГАЛОГЕНОВЫЙ (150 Вт)
	241	ДВЕРЬ РАСПАШНАЯ (ПРАВАЯ) С ЗАМКОМ 1000x2500		709	ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА РАДИУСНАЯ (малая) R1=500, R2=1000, H=1100		380	ПОЛКА НАСТЕННАЯ 1000x300		516	СВЕТИЛЬНИК ГАЛОГЕНОВЫЙ (на штанге) (150 Вт)
	242	ЗАНАВЕС (ШТОРА ОФИСА) 1000x2500		709	ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА РАДИУСНАЯ (малая) R1=500, R2=1000, H=1100		381	ПОЛКА НАСТЕННАЯ 1000x300 НАКЛОННАЯ		513	ПРОЕКТОР ГАЛОГЕНОВЫЙ (300 Вт)
	250	ПОТОЛОЧНЫЙ РАСТР 1000x1000		394	СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА 500x1000x1100		330	ЗЕРКАЛО 1500x600		520	ЛАМПА ДНЕВНОГО СВЕТА (40 Вт)
	250	ПОТОЛОЧНЫЙ РАСТР + РЕШЕТКА 1000x1000		396	СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА 500x1000x2000 (2 стеклян полки)		331	ВЕШАЛКА НАСТЕННАЯ (консольная)		504 a	РОЗЕТКА 220 v (до 1,0 кВт)
	267	ОГРАЖДЕНИЕ H=500, 800, 1100		398	СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА 500x1000x2500 (со светом, 2 стеклян полки, 0,1 кВт)		377	КОРЗИНА ДЛЯ МУСОРА		504 b	РОЗЕТКА 220 v (от 1,0 до 2,5 кВт)
	280	ЦЕПЬ ДЕКОРАТИВНАЯ 1 п.м.		399	СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА РАДИУСНАЯ H=2500 R1=500 R2=1000 (со светом, 2 стеклян полки, 0,1 кВт)		361 a	TV (NESKO 19") (150 Вт)		504 c	РОЗЕТКА 220 v (силовой разъем 32A от 2,5 до 5,0 кВт)
	300	СТУЛ		400	СТЕКЛЯННАЯ ВИТРИНА КРУГЛАЯ H=2500 R=500 (со светом, 2 стеклян полки, 0,1 кВт)		361 b	VIDEO (NESKO) (100 Вт)		505	РОЗЕТКА 220 v (тройная до 1,0 кВт)
	303	СТУЛ ДЛЯ ПЕРЕГОВОРОВ		340	СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 300x1000x2000		388 a	СТОЙКА ПОД TV 500x500x800		508	РОЗЕТКА 220 v (24 часа, до 1,0 кВт)
	306	СТУЛ БАРНЫЙ		340	СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 300x1000x2000		388 b	СТОЙКА ПОД TV 500x500x1100		506 a	РОЗЕТКА 380 v (силовой разъем от 1,0 до 10,0 кВт)
	310	СТОЛ 800x800 H=800		340	СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 300x1000x2000		404	ЖАЛЮЗИ 1400x1000		506 b	РОЗЕТКА 380 v (силовой разъем от 10,0 до 20,0 кВт)
	311	СТОЛ 700x1500 H=800		340	СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 300x1000x2000		405	ЖАЛЮЗИ 1400x2000		506 c	РОЗЕТКА 380 v (силовой разъем от 20,0 до 40,0 кВт)
	314	СТОЛ КРУГЛЫЙ d=800 H=800		701	СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 500x1000x2500		350	ХОЛОДИЛЬНИК - "СМОЛЕНСК" - 140л (150 Вт)		707	ВРАЩАЮЩИЙСЯ КУБ (1000x1000x1000; 500 Вт)
	315	СТОЛ 800x1200 H=800		702	СТЕЛЛАЖ ИЗ ПЯТИ ПОЛОК 1000x1000x2500		351	ХОЛОДИЛЬНИК - "АТЛАНТ" - 280л (150 Вт)		370	КОФЕВАРКА (BRAUN) (750 Вт)
	382	ДИСПЛЕЙНЫЙ СТОЛ 500x1000x800		740	СТЕЛЛАЖ ПЕРЕДВИЖНОЙ 500x1000x1600		600	КУХОННЫЙ УЗЕЛ (мойка, бойлер 2,0 кВт)		517 a	ШКАФ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЙ (32 А)
	384	ДИСПЛЕЙНЫЙ СТОЛ 1000x1000x800		324	ПРОСПЕКТО-ДЕРЖАТЕЛЬ		703	ВЕШАЛО ПЕРЕДВИЖНОЕ 1000x1600		517 b	ШКАФ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЙ (63 А)
	318	ИНФОРМАЦИОННАЯ СТОЙКА 500x1000x1100		317	ШКАФ АРХИВНЫЙ 500x1000x1100 (с дверками 645x492)		510	СПОТ - БРА (100 Вт)		510	ФРИЗОВОЙ ПРОГОН
	220	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ 1000x2500		222	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ ДУГОБРАЗНЫЙ R=1000 H=2500		224	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ ДИАГОНАЛЬНЫЙ 700x2500		401	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ СО СТЕКЛОМ 1000x2500
	221	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ 500x2500		223	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ ДУГОБРАЗНЫЙ R=500 H=2500		402	ЭЛЕМЕНТ СТЕНЫ СО СТЕКЛОМ 500x2500			

### Схема расположения рекламных конструкций МВЦ «Крокус Экспо»



Роллерные конструкции



1,15x1,95 м

1,23x2,5 м

Щиты



6x3 м

LED экран



9,2x6,9 м

LED экраны, фасадные баннеры



24x9 м



18x9 м



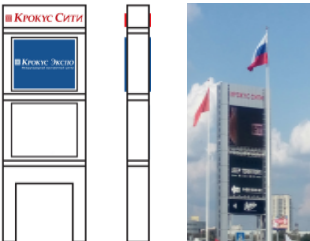



10,5x5 м

ВИД КОНСТРУКЦИИ	НОМЕР №	РАЗМЕР КОНСТРУКЦИИ	ОПИСАНИЕ КОНСТРУКЦИИ
	№ 01 - 04	0,86x1,8 м	РОЛЛЕРНЫЕ КОНСТРУКЦИИ Расположены в холле павильона №1 Особенности: каждая конструкция имеет две статические стороны.
	№ 1, 2	9x24 м	РЕКЛАМНЫЕ ЩИТЫ Расположены на видеостене фасада павильона №1
	№ 08, 09	1,23x2,5 м	РЕКЛАМНЫЕ ЩИТЫ Расположены перед входом в павильон №1

# СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ И ВИД РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ МВЦ «Крокус Экспо»

Руководство участника выставки

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ВИД КОНСТРУКЦИИ	НОМЕР	РАЗМЕР КОНСТРУКЦИИ	ОПИСАНИЕ
		9x7м	<p>LED ЭКРАН</p> <p>Расположен на видеостене стелы МВЦ Крокус Экспо между парковками и павильонами №2 и №3 Хронометраж ролика 10 сек, 15 сек, 20 сек. Особенности: щит имеет две рекламные поверхности (стороны «А», «Б»)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• А ориентирована на внешнюю сторону МКАД</li> <li>• Б на внутреннюю сторону МКАД.</li> </ul>
<p>Щиты</p>  <p>6x3 м</p>	№ 1-10	6x3 м	<p>РЕКЛАМНЫЕ ЩИТЫ</p> <p>Расположены по периметру парковки перед павильонами №1 и №2 Особенности: щит имеет две рекламные поверхности (стороны «А», «Б»)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• А ориентирована на Павильон №1</li> <li>• Б ориентирована на Павильон №3</li> </ul>
	№ А1, А2, А3	3x3 м	<p>РЕКЛАМНЫЕ ЩИТЫ</p> <p>Расположены между павильонами №1 и №2 Особенности: щит имеет одну рекламную поверхность А, ориентирована на выход из метро «Мякинино»</p>
	№ 11	10,5x5 м	<p>РЕКЛАМНЫЙ ЩИТ</p> <p>Расположен напротив выхода из метро «Мякинино» Особенности: щит имеет одну рекламную поверхность А, ориентирована на выход из метро «Мякинино»</p>

Стоимость уточняйте у своего менеджера, цена включает в себя изготовление и монтаж.

Срок размещения: период проведения выставки с 10 по 12 июня 2024 года

# ЗАЯВКА НА АРЕНДУ КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛА

Руководство участника выставки

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Название мероприятия \_\_\_\_\_  
Название компании \_\_\_\_\_  
Сфера деятельности \_\_\_\_\_  
Фактический адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_ Web-сайт \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Контактное лицо \_\_\_\_\_  
Должность в компании \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

Конференц-зал*	10.06.2024	11.06.2024	12.06.2024	количество часов	Цена за час	Итого (руб)
Зал А (166 кв.м, 150 чел.) павильон № 1					85 620	
Зал С (142 кв.м, 130 чел.) павильон № 1					82 830	
Зал D (110 кв.м, 100 чел.) павильон № 1					78 547	
Зал Е (256 кв.м, 250 чел.) павильон № 1					90 750	
Зал G (300 кв.м, 300 чел.) павильон № 1					108 130	
Дополнительный микрофон					3 300	
<b>Указана стоимость аренды конференц-зала с оборудованием (за 1 час) минимум 2 часа</b>						
<b>ВНИМАНИЕ!</b> При проведении фуршетов, кофе-брейков наценка на аренду зала Минимальный срок аренды зала 2 часа					50%	

**ИТОГО ПО ФОРМЕ:** \_\_\_\_\_ (руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

\* Не гарантируется наличие всех указанных залов. В случае невозможности предоставления заказанного зала администрация предложит альтернативу по согласованию с заказчиком.

### Оборудование, входящее в стоимость аренды конференц-зала

LSD-проектор (5000 LUM)/видеостена 2x1 м	1 шт
Экран на штативе (1,5x1,5 м) (при наличии проектора)	1 шт
Ноутбук с комплектом презентационных программ	1 шт
Радиомикрофон	3 шт
Трибуна лекторская	1 шт
Техническое сопровождение	1 шт

**Порядок оплаты:** оплата общей стоимости Заявки должна быть произведена не позднее пяти банковских дней с момента получения счета, выставленного Организатором.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись и печать \_\_\_\_\_

Заполненную заявку направить на адрес электронной почты: [fedorov@rvs-holding.ru](mailto:fedorov@rvs-holding.ru)  
Последний срок подачи заявки: 20 мая. При подаче заявки после 20 мая – наценка 100%.



к договору № HR-  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024**БЛАНК-ЗАКАЗ**

ФОРМА	НАЗВАНИЕ УСЛУГИ	ЗАКАЗ	СУММА ЗАКАЗА
T1	Дополнительное оборудование	<input type="checkbox"/> да	
T2	Дополнительная надпись на фризе	<input type="checkbox"/> да	
	Художественное оформление стенда	<input type="checkbox"/> да	
	Временный персонал	<input type="checkbox"/> да	
	Уборка на выставке	<input type="checkbox"/> да	
T3	Застройка второго этажа стенда	<input type="checkbox"/> да	
	Пропуска на а/м в зону погрузки/разгрузки	<input type="checkbox"/> да	
	Пропуска на а/м на VIP стоянку	<input type="checkbox"/> да	
	Сверхурочные работы во время монтажа/демонтажа	<input type="checkbox"/> да	
	Телефон, интернет	<input type="checkbox"/> да	
	Электропитание на стенде	<input type="checkbox"/> да	
	Водоснабжение	<input type="checkbox"/> да	
T5	Ковровое покрытие	<input type="checkbox"/> да	
	Оклейка конструкций стенда	<input type="checkbox"/> да	
T6	Подвесы	<input type="checkbox"/> да	
K	Модульная реклама в официальном каталоге	<input type="checkbox"/> да	
M2	VIP бэйджи	<input type="checkbox"/> да	
M3	Дополнительные бэйджи.	<input type="checkbox"/> да	
M4	Транспортные услуги	<input type="checkbox"/> да	
M8	Рекламные услуги	<input type="checkbox"/> да	

Данный бланк является итоговой формой заказанных Вами услуг.

В графе «ЗАКАЗ» отметьте заказанную услугу, сделанного заказа по формам на каждую отдельно взятую позицию.

В поле «ИТОГО ПО ФОРМЕ» укажите общую сумму.

Бланк-заказ должен быть заполнен печатными буквами, подписан, заверен печатью организации и направлен Вашему менеджеру вместе со всеми формами заказа.

Формы, направленные без заполненного Бланка-заказа, недействительны.

**Оформление или аннулирование заказа после 8 апреля 2024 года - наценка 50% с 6 мая 100% наценка**

Организатор не гарантирует предоставление заказанных услуг полностью или частично при получении заказа позднее **8 апреля 2024 г.**

**ИТОГО ПО ФОРМЕ:** \_\_\_\_\_ (руб.)

НДС не облагается в связи с УСН

**УСТРОИТЕЛЬ**

ООО «ХЕЛИРАША»  
Юридический/фактический адрес:  
143402, Московская обл., г. Красногорск,  
ул. Международная, д. 20, оф.333  
ИНН/КПП 5024200600 /502401001  
р/с 40702810501000063220  
в ПАО Банк ЗЕНИТ г. Москва  
к/счет: 3010181000000000272  
БИК 044525272  
тел.: +7 (495) 477-33-81

Генеральный директор  
Ю.В. Володина  
м.п.

**ЭКСПОНЕНТ**

Юридический адрес:  
Фактический адрес:  
ИНН/КПП  
р/с  
банк  
к/с  
БИК  
e-mail:  
тел.:

Генеральный директор  
м.п.